

### **Le relazioni di incidente stradale e di servizio**

Al termine di ogni intervento, gli appartenenti al Corpo di Polizia Locale provvedono a redigere i seguenti documenti:

- in caso d'*incidente stradale* viene prodotta la **relazione di incidente stradale**, in cui vengono riportati tutti i dati delle parti coinvolte, le loro dichiarazioni e, in caso di lesioni gravi alla persona, il rilievo tecnico dell'incidente stradale;
- in caso di altro *reclamo* viene prodotta la **relazione di servizio**, in cui sono riportati gli elementi necessari a rappresentare i fatti per i quali si è richiesto l'intervento.

### **Chi può ritirarle**

Le relazioni vengono conservate in un **archivio della Polizia Locale** che le mette a disposizione delle parti legittimamente interessate, quali:

- **persone direttamente coinvolte**
- **proprietari**
- **conducenti**
- **compagnie di assicurazione**
- **legali rappresentanti**
- **un'altra persona incaricata dall'interessato** con proprio documento di identificazione, delega sottoscritta dal delegante, in carta libera, e fotocopia di un documento di identificazione dello stesso delegante.

- In caso di incidente che abbia causato la morte di una persona, le informazioni sono fornite, previa presentazione di nulla-osta rilasciato dall'autorità giudiziaria competente.
- Se dall'incidente siano derivate lesioni alle persone, le informazioni sono fornite, in pendenza di procedimento penale, previa autorizzazione della autorità giudiziaria, ovvero previa attestazione prodotta dall'interessato e rilasciata dalla medesima autorità dell'avvenuto decorso del termine utile previsto per la presentazione della querela (90 gg).

### **Come**

La richiesta deve essere presentata al Protocollo del Comune di Vigevano. L'ufficio interessato concorderà le modalità di consegna.

## **Dove**

Comando Polizia Locale- via San Giacomo 17 Vigevano- UOC “Infortunistica e Polizia Giudiziaria” te.0381-71053 interno 3

Per le richieste di intervento sulla strada: dalle 7.00 alle 24.00 telefonando alla Centrale Operativa tel. 0381-71053 interno 1.

## **Quanto costa**

### **1) Rapporti incidente stradale:**

Copia rapporto incidente stradale	€ 10,00
Copia intero fascicolo	€ 40,00
Planimetria	€ 100,00
Foto	€ 5,00 ognuna

### **2) Esame :**

Diritti di ricerca	€ 0,50 per documenti immediatamente disponibili
Ricerche fino a 60 minuti	€ 9,50
Frazioni di tempi superiori e per ogni Ora in più a quella base	€ 9,50

Se richiesta in copia conforme all'originale è necessario pagare l'imposta di bollo (marca da € 16.00) Se il documento è composto da più pagine la marca da bollo deve esser apposta ogni 4 pagine.

### **2) Rapporti di servizio: € 8,00**

Se richiesta in copia conforme all'originale come sopra.

Il pagamento può essere effettuato specificando la casuale presso:

1. l'Ufficio Economato;
2. Banca Unicredit - Tesoreria Comune di Vigevano – C.so Vittorio Emanuele II , 39  
Vigevano codice IBAN: IT69T0200823000000102955644;
3. gli uffici postali: Tesoreria del Comune di Vigevano - codice IBAN:  
IT64Q0760111300000013548276. Numero CCP . **13548276**

Modello rapporto incidente- relazione di servizio

AL COMUNE DI VIGEVANO  
**SETTORE POLIZIA LOCALE**

**RICHIESTA DI ESAME:**

.....di rapporto incidente stradale  
.....di Rapporto di servizio

**RICHIESTA DI COPIA:**

.....DI RELAZIONE DI SERVIZIO  
.....DI RELAZIONE D'INCIDENTE STRADALE  
.....DI INTERO FASCICOLO RELAZIONE INCIDENTE STRADALE  
.....DI FOTOGRAFIE  
.....DI PLANIMETRIA

Il Sig. \_\_\_\_\_, nella sua  
qualità di:  
 persona interessata;  
 persona delegata dal Sig. \_\_\_\_\_;  
 avvocato con Studio in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ n.  
\_\_\_\_\_, in qualità  
di difensore di \_\_\_\_\_,  
 delegato da compagnia di assicurazioni \_\_\_\_\_ / agenzia investigativa

RECAPITO TELEFONICO.....

chiede

- che gli/le venga rilasciata .....copia semplice .....copia autentica (bollo)
- .....l'esame

della documentazione in epigrafe indicata inerente al fatto avvenuto:  
il giorno \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_, in località'

\_\_\_\_\_, targhe veicoli coinvolti \_\_\_\_\_,  
redatto dall'A.P.M

\_\_\_\_\_ Matr. n. \_\_\_\_\_  
Vigevano, \_\_\_\_\_ FIRMA DEL  
RICHIEDENTE \_\_\_\_\_

Per la documentazione richiesta e l'esame l'istante allega copia del versamento di €..... e  
copia di un documento di Identità – Allego n.... bolli

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_, nat\_ a

\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,

residente in \_\_\_\_\_

coinvolto nel fatto in

oggetto quale

\_\_\_\_\_  
Conducente del veicolo, proprietario del veicolo, pedone, ecc.

**DELEGA**

il/la Sig. \_\_\_\_\_ al ritiro della relativa  
relazione.

Vigevano, \_\_\_\_\_ FIRMA DEL

DELEGANTE \_\_\_\_\_

N.B.: Esibire congiuntamente alla delega un documento di riconoscimento valido (oppure allegare fotocopia) del DELEGANTE, se trattasi di persona fisica, se si tratta di persona giuridica la delega dovrà essere predisposta su CARTA INTESTATA della società, studio ecc.

Trattandosi di relazione riferita a fatti che possono assumere rilevanza penale in quanto sottoposte a condizione procedibilità, il sottoscritto \_\_\_\_\_, soggetto interessato al fatto, dichiara di non avere sporto Querela entro i termini di legge (tre mesi).

Vigevano, \_\_\_\_\_ FIRMA

DELL'INTERESSATO \_\_\_\_\_