

STRALCO DEL
VERBALE n. 5
del 3/11/2017

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

a) Insediamento Commissione e presa d'atto della regolare costituzione

Prima di procedere con la preparazione della prova orale, la Commissione, visto il Regolamento per la disciplina delle selezioni e delle altre procedure di assunzione, approvato con deliberazione della G.C. n. 66 del 20 marzo 2001 e s.m.i., rileva la regolarità della propria composizione ai sensi dell'art. 14 "Commissioni esaminatrici - Composizione".

La stessa prende visione dei verbali precedenti e in particolare del verbale n. 4 del 19/10/2017 con il quale è stato definito l'elenco dei 12 candidati che alla prova scritta del 16 ottobre 2017 hanno riportato la votazione minima di 21/30 e che sono ammessi a sostenere la prova orale e che la valutazione sarà effettuata con metodo collegiale, utilizzando la griglia di seguito riportata:

Prova orale

	OTTIMO	BUONO	DISCRETO	SUFF.	INSUFF.	SCARSO O ASSENTE
Proprietà di linguaggio	6	4	3	2	1	0
Capacità di sintesi logico	4	3,5	3	2	1	0

espositiva						
Grado di conoscenza degli argomenti proposti	10	8	7	6	4	0
Precisione e completezza delle nozioni e dei richiami normativi riferiti	8	7,5	7	6	4	0
	28	23	20	16	10	0

Prova di lingua Straniera (Inglese - scelta comune a tutti i 12 candidati)

BUONO	DISCRETO	SCARSO
1	0,5	0

Prova di informatica

BUONO	DISCRETO	SCARSO
1	0,5	0

La Commissione decide che la prova orale si svolgerà nel seguente modo:

- Redazione delle domande da porre ai candidati;
- Suddivisione delle domande di selezione in 2 BUSTE:
 - o N. 1 BUSTA con 13 gruppi di 3 quesiti per ciascun gruppo di argomenti, previste dal bando:
 - Gruppo di argomenti 1: ordinamento degli enti locali e ordinamento finanziario e contabile del Comune;
 - Gruppo di argomenti n. 2: rapporto di lavoro subordinato nella pubblica amministrazione, con particolare riferimento agli enti locali e nozioni di diritto penale, con particolare riferimento ai reati contro la pubblica amministrazione
 - Gruppo di argomenti n. 3: diritto amministrativo, con particolare riguardo alle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e disposizioni in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. 445/2000) e successive modificazioni e integrazioni).
 - o N. 1 BUSTA comprendente n. 13 frasi redatte in lingua inglese da tradurre in italiano, per l'accertamento della conoscenza di detta lingua straniera, che come verificato nelle istanze di partecipazione alla selezione dei candidati, risulta essere l'unica scelta fra quelle previste (inglese, francese e spagnolo) da parte dei 12 candidati ammessi alla prova orale.
- Al termine dell'esame orale ciascun candidato dovrà dimostrare di saper utilizzare le applicazioni informatiche più diffuse. A tal fine nell'aula d'esame viene approntato un apposito personal computer con installate le procedure maggiormente diffuse di *office automation*.
- Ciascun candidato estrarrà da ogni busta una domanda (precedentemente redatta su un foglietto piegato più volte), alla quale risponderà. La busta n. 1 conterrà un numero di gruppo di 3 domande atto a consentire la scelta anche all'ultimo candidato che sosterrà l'esame, vale a dire 13. Ogni candidato, pertanto, risponderà a 3 domande (una per ciascun gruppo di argomenti) e tradurrà una frase dall'inglese estratta dalla busta n. 2.

La prova orale si intende superata qualora il candidato abbia ottenuto con una votazione di almeno 21/30.

Alle ore 9:15 la Commissione predispose le domande per la prova orale, allegate al presente verbale, che vengono inserite nelle 2 buste come sopra descritto.