



CITTA' DI VIGEVANO

Settore Politiche Sociali, Risorse Umane, Programmazione e Partecipate

Società ed Enti Esterni, Programmazione e Controllo di Gestione, Controllo Strategico, Controllo sulla qualità dei servizi, Documento Unico Programmazione

Determinazione del Registro Generale

N. 511 / 2019

OGGETTO: ASSISTENZA TECNICO/GESTIONALE DI NATURA PROFESSIONALE IN MATERIA DI SPESE DEL PERSONALE E DI FONDI DELLE RISORSE DECENTRATE

IL DIRIGENTE

Premesso che il Comune di Vigevano nel corso del 2015 è stato oggetto di ispezione da parte del Ministero dell'Economia e delle Finanze, sulla base delle cui risultanze (unitamente ad ulteriori atti), sono state adottati atti di ricostruzione dei fondi, recuperi in merito al verificato superamento dei limiti finanziari alla contrattazione, applicato il decreto "Salva Roma" ed introdotte misure di razionalizzazione, in attuazione;

Valutata la necessità di disporre di assistenza specialistica in materia di spese di personale e fondi, in relazione agli atti da programmare ed alle misure da intraprendere, sulla scorta dei fatti pregressi accertati;

Considerata la specificità della situazione del Comune in relazione alla materia delle spese di personale e dei fondi delle risorse decentrate, per cui occorre avvalersi di soggetto esperto di alta specializzazione e di provata esperienza non ché competenza;

Visto l'art. 1, comma 42, della Legge 31/2004 che consente agli Enti Locali di conferire incarichi di collaborazione e consulenza a soggetti estranei all'Amministrazione, in caso di assenza di professionalità interne all'Ente in grado di assicurare i medesimi servizi;

Visto l'art. 84, comma 3, del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, che prevede che *il Dirigente deve avere preliminarmente accertato l'inesistenza, dal punto di vista qualitativo, all'interno della propria organizzazione, delle strutture e delle figure professionali idonee allo svolgimento dell'incarico ovvero l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno. Tale accertamento avverrà mediante preventivo scambio di informazioni, via mail o simili, tra il Dirigente che conferirà l'incarico e gli altri Dirigenti;*

Visto il successivo comma 6, del citato art. 84 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, che prevede che "normalmente gli incarichi devono essere conferiti nel rispetto della procedura comparativa di cui all'art. 5 del D.lgs. 165/2001, salvo quanto previsto dal successivo art. 7:

"[...] per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;*
- b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;*
- c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;*
- d) devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;*

Dato atto che, con mail del dirigente al Personale del 09/05/2019, è stata effettuata la ricognizione delle professionalità all'interno dell'Ente, rispondenti ai requisiti richiesti per le attività ed è stata accertata l'assenza di tale specifica professionalità nell'ambito dell'attuale struttura comunale;

Interpellato al riguardo Maurilio Segalini, Dirigente del Settore Personale, Rapporti di Lavoro – Stipendi e Previdenza del Comune di Cremona e valutata la professionalità ed esperienza così come evincibile dal curriculum, allegato alla presente come parte integrante e sostanziale;

Ritenuto necessario avvalersi della suddetta professionalità per il corretto svolgimento dell'attività di assistenza tecnico/gestionale in materia di spese di personale e di fondi delle risorse decentrate anche in relazione alle prescrizioni degli uffici ispettivi del Ministero dell'Economia e delle finanze;

Considerato che Maurilio Segalini ha accettato di ricoprire tale incarico, come da disciplinare firmato e allegato alla presente determinazione;

Precisato che il compenso è pattuito, in relazione alla prestazione concordata, nella somma di € 4.800,00 lordi;

Considerato che l'incarico sarà formalizzato a seguito di rilascio del nulla osta da parte del Comune di Cremona;

Valutata la congruità della spesa, in ragione della peculiarità della prestazione, della qualificazione professionale di Maurilio Segalini, nonché dell'utilità derivante all'Amministrazione;

Dato atto che:

- la spesa relativa all'incarico è imputata al Cap. 10103149 "Incarichi professionali" del bilancio 2019;
- si procederà agli adempimenti in materia di trasparenza mediante pubblicazione dei dati richiesti secondo le previsioni del D. Lgs 33/2013;

Vista la deliberazione di C.C. n. 22 del 18/02/2019: "Approvazione Bilancio di Previsione 2019/2021 e relativi allegati";

Vista la deliberazione di G.C. n. 318 del 20/12/2018 "Piano Esecutivo di Gestione - assegnazione provvisoria di fondi ai dirigenti responsabili dei servizi per l'esercizio finanziario 2019"

DETERMINA

1. di affidare, per i motivi di cui in premessa, a Maurilio Segantini, nato a Cremona il 02/02/1958, l'incarico per l'assistenza tecnico/gestionale in materia di spese di personale e di fondi delle risorse decentrate anche in relazione alle prescrizioni degli uffici ispettivi del MEF;
2. di approvare l'allegato schema di disciplinare, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di corrispondere all'incaricato il compenso di euro 4.800,00 euro lordi, sulla base del numero di giornate impiegate per il Comune di Vigevano;
4. di impegnare la spesa prevista complessiva, pari a euro 4.800,00, al Cap. 10103149 "Incarichi professionali" del bilancio 2019;
5. di dare atto che il responsabile del procedimento ha provveduto ad accertare preventivamente la compatibilità della spesa con lo stanziamento di bilancio, con la disponibilità finanziaria e con le regole di finanza pubblica, così come previsto dall'art. 9, comma 2 del D.L. 78/2009.
6. di dare atto che ai sensi del D.Lgs 267/2000 art. 151 comma 4 la presente determinazione é esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Lì, 16/05/2019

IL DIRIGENTE
CORIO LORENA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

ELENCO MOVIMENTI PROPOSTA

Esercizio 2019

Pagina 1 di 1

PRP - 2048 / 2019

E-S	Capitolo/Art.	Imp. / Acc.	Sub-Impegno	Liquidazione	Mandato	Tipo	Importo	Descrizione
S	10103149 / 0	4126 / 2019				Prenotazione	4.800,00	Incarico assistenza tecnico/gestionale in materia di spese di personale e di fondi

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Cognome e Nome

Luogo e Data di nascita

Qualifica

Amministrazione

Incarico attuale

Numero Telefonico dell'ufficio

Numero cellulare

Fax dell'ufficio

E-mail istituzionali

E-mail personale

SEGALINI MAURILIO

Cremona, 2 febbraio 1958

DIRIGENTE

COMUNE DI CREMONA

Dirigente Settore Personale, Rapporti di Lavoro – Stipendi e Previdenza

0372 407215

329.2105706

0372 407021

direttore.personale@comune.cremona.it

maurilio.segalini@comune.cremona.it

maurilio.segalini@gmail.com

**Titoli di studio e
professionali ed esperienze
lavorative**

Titolo di studio
Altri titoli di studio e professionali
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)
Capacità linguistiche
Capacità nell'uso delle tecnologie

Maturità Scientifica (anno 1977)

- Esperto in Tecniche Gestionali del Dipartimento della Funzione Pubblica (Decreto del Ministro n. 25481/52465 dell' 11.6.1990)
- Analista d'Organizzazione dall'1.12.1987 (vincitore concorso pubblico)
- Esperto in tecniche aziendali (ASTMAP – 21.2.2008)

Dal luglio 2014 / Comune di Cremona

Dirigente del Settore Personale, Rapporti di lavoro – Stipendi e Previdenza

Dal 1995 al 2014 / COMUNE DI CREMONA

Dirigente di Area (Risorse Umane – Politiche Culturali e dell'Educazione) e Dirigente unico del Settore Personale e Stipendi, Sviluppo Organizzativo, Comunicazione, URP e Informagiovani, Politiche Giovanili, Periferie – Tempi e Orari – Pari opportunità

Dal 1993 ad oggi / COMUNE DI CREMONA

Dirigente responsabile del Servizio Civile Nazionale e Regionale del Comune di Cremona

Dal 1995 al 1996, dal 2010 al 2014 / COMUNE DI CREMONA

Dirigente responsabile in materia di sicurezza sul lavoro

Dal 1°marzo 1995 / COMUNE DI CREMONA

Dirigente Settore Risorse Umane

Dal 1992 al 1994 / COMUNE DI CREMONA

Direttore organizzativo del progetto di informatizzazione del Comune di Cremona

Dal 20.11.1986 / COMUNE DI CREMONA

Funzionario responsabile del Servizio Organizzazione e Formazione del Personale

Dal 24.10.1977 / COMUNE DI CREMONA

dipendente del Comune di Cremona

Inglese: comprensione, scritto e parlato a livello elementare

Utilizzatore intermedio di p.c. e dei vari pacchetti applicativi.

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- Giornalista-pubblicista: tessera n. 50822 ROMA (iscrizione Albo Regione Lombardia dal 28.1.1985 al 31.12.1997)

Autore di libri tra i quali:

- "La gestione delle risorse umane" del volume "Manuale di management dell'ente locale" di Bisio-Mazzoleni da "Il sole 24 ore" edito nell'anno 2008;
- "Il nuovo CCNL degli Enti Locali" edito nel 2004 da EDK-ICA; Capitolo 6°
- "Guida Normativa per gli enti locali" – parte xii – edizioni 2003 e 2004 edita ICA-Sole 24 ore
- Il CCNL dei Segretari Comunali – parte II – edizioni CEL del giugno 2001
- Il nuovo CCNL dell'area dirigenziale dei comuni – parte II – edizioni CEL del giugno 2000

Partecipazione a Seminari e Convegni:

- La gestione del personale negli Enti Locali – IREF Milano - 22.10.1985 / 24.10.1985
- La produttività degli Enti Locali e di tutta la Pubblica Amministrazione – Comune di Asti - 02.10.1987
- La struttura organizzativa degli Enti Locali del nuovo decreto del Pubblico Impiego – I.S.E.L.S. Roma - 2.6.1993 / 4 6 1993
- Nuove formule per la valutazione e la retribuzioni delle funzioni dirigenziali – Gli incentivi per il miglioramento dei servizi – LABSER Srl – Milano – 21.6.1990 / 22.6.1990
- Modelli di governo locale, verifica dei risultati e metodologie del controllo di gestione: esperienze e prospettive – Provincia di Lucca – 29.9.1994 / 30.9.1994
- Servizi Educativi per la prima Infanzia – Città di Cinisello Balsamo (MI) – 25.11.1994
- Reinventare la Pubblica Amministrazione: il ruolo dell'Informatica – Regione Toscana, Giunta Regionale Siena – 10.3.1995 / 11.3.1995
- Corso nazionale di direzione municipale – Università Cattolica del Sacro Cuore Milano Brescia – 3 maggio 1995 / 28 giugno 1995
- Il nuovo ordinamento contabile. Come evitare le "trappole" del D.Lgs 77/95 e valorizzare l'impatto innovativo – LABSER Srl – Milano – 16.10.1995
- Il Nucleo di valutazione dei risultati gestionali dell'Ente ex art. 20 D.Lgs 29/93 e sue successive modifiche: approfondimenti normativi ed implicazioni organizzative – Gruppo SOGES Bologna – 15.2.1996
- I finanziamenti dell'Unione Europea a sostegno delle iniziative locali di sviluppo e di occupazione: procedure e modalità di accesso ai programmi comunitari e ai progetti transazionali – Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali Roma – 1996
- I comuni di medie dimensioni a confronto – SDA Bocconi Milano – 19.3.1997
- L'organizzazione degli Enti locali dopo la legge 127/1997: linee guida per la redazione del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – Publisystem Reggio Emilia – 1997
- Formazione manageriale per dirigenti e posizioni organizzative – Galgano e associati srl – 2.11.2000 / 31.12.2000
- C6 il monitoraggio della soddisfazione del personale (people satisfaction) – Galgano Formazione srl Milano – 2002
- VII Convegno nazionale: la gestione del personale nel settore pubblico: percorsi comuni con il settore privato per un reciproco sviluppo – Maggioli Fiere e Convegni Rimini – 24.9.2004
- Corso di formazione per formatori: "Public speaking theatre" (livello senior) – ET LINE e Associati Milano – 2004
- Trasparenza, funzionalità, efficienza, etica nella pubblica amministrazione: precedenti storici, stato attuale, prospettive (con funzioni di Relatore) – Comune di Rimini – 25.1.2007 / 27.1.2007
- Corso di aggiornamento manageriale – D.Lgs 626/94 e successive integrazioni e modificazioni – Comune di Cremona – giugno 2007
- Diritto di accesso ai documenti amministrativi – Comune di Cremona (Barusso) – marzo 2009
- Convegno "Digitalizzare per semplificare: Trasparenza e controlli per realizzare un'efficace sistema Anticorruzione" organizzato dal Comune di Cremona il 28.3.2014.

Altre Esperienze professionali	
2019	<p>Membro Componente dei seguenti organismi: Nucleo di Valutazione monocratico del Comune di Darfo Boario Terme (BS)</p> <p>Docente formatore per ANCI (Associazione Comuni Italiani) e IFEL Docente formatore per varie società private in materia di Risorse Umane e Contratti di Lavoro Componente esperto in varie Commissioni di Concorso</p>
2018	<p>Membro Componente dei seguenti organismi: Nucleo di Valutazione monocratico del Comune di Darfo Boario Terme (BS) Nucleo di Valutazione del Comune di Siena</p> <p>Docente formatore per ANCI (Associazione Comuni Italiani) e IFEL Docente formatore per varie società private in materia di Risorse Umane e Contratti di Lavoro Componente esperto in varie Commissioni di Concorso</p>
2017	<p>Membro Componente dei seguenti organismi: Nucleo di Valutazione monocratico del Comune di Darfo Boario Terme (BS) Nucleo di Valutazione del Comune di Siena Nucleo Indipendente di Valutazione del Comune di Spotorno (SV)</p>
2016	<p>Membro Componente dei seguenti organismi: OIV monocratico del Comune di Darfo Boario Terme (BS) Nucleo di Valutazione del Comune di Siena Nucleo Indipendente di Valutazione del Comune di Spotorno (SV)</p> <p>Membro esperto della Commissione "Procedimenti disciplinari" del Comune di Castelverde (CR)</p>
2015	<p>Membro Componente dei seguenti organismi: Organismo Indipendente di Valutazione della Provincia di Lecco OIV monocratico del Comune di Darfo Boario Terme (BS) Nucleo di Valutazione del Comune di Siena Nucleo di Valutazione del Comune di San Gervasio (BS) Nucleo Indipendente di Valutazione del Comune di Finale Ligure (SV) Nucleo Indipendente di Valutazione del Comune di Spotorno (SV) Nucleo Indipendente di Valutazione del Comune di San Colombano al Lambro (MI)</p>
2014	<p>Membro Componente dei seguenti organismi: Organismo Indipendente di Valutazione della Provincia di Lecco Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Prato OIV monocratico del Comune di Darfo Boario Terme (BS) Nucleo di Valutazione del Comune di Siena Nucleo di Valutazione del Comune di San Gervasio (BS) Nucleo Indipendente di Valutazione del Comune di Finale Ligure (SV) Nucleo Indipendente di Valutazione del Comune di Spotorno (SV) Nucleo Indipendente di Valutazione del Comune di San Colombano al Lambro (MI)</p> <p>Consulente del Comune di Finale Ligure (riorg. Ente) Consulente del Comune di Carmagnola (riorg. Ente)</p>

2013	<p>Membro Componente dei seguenti organismi: Organismo Indipendente di Valutazione della Provincia di Lecco Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Prato OIV monocratico del Comune di Darfo Boario Terme (BS) Nucleo di Valutazione del Comune di San Gervasio (BS) Nucleo Indipendente di Valutazione del Comune di Finale Ligure (SV) Nucleo Indipendente di Valutazione del Comune di Spotorno (SV) Nucleo Indipendente di Valutazione del Comune di San Colombano al Lambro (MI)</p> <p>Consulente del Comune di Spotorno (riorg. Ente) Consulente del Comune di Darfo Boario Terme (riorg. Ente)</p>
2012	<p>Membro Componente dei seguenti organismi: Organismo Indipendente di Valutazione della Provincia di Lecco Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Prato Nucleo di Valutazione del Comune di Soresina (CR) OIV monocratico del Comune di Darfo Boario Terme (BS) Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Cairo Montenotte (SV) Nucleo di Valutazione del Comune di Vescovato (CR) Nucleo di Valutazione del Comune di San Gervasio (BS) Nucleo Indipendente di Valutazione del Comune di Finale Ligure (SV) Nucleo Indipendente di Valutazione del Comune di Spotorno (SV)</p>
2011	<p>Membro Componente dei seguenti organismi: Organismo Indipendente di Valutazione della Provincia di Lecco Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Prato Nucleo di Valutazione del Comune di Soresina (CR) OIV monocratico del Comune di Darfo Boario Terme (BS) Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Cairo Montenotte (SV) Nucleo di Valutazione del Comune di Vescovato (CR) Nucleo di Valutazione del Comune di San Gervasio (BS) Nucleo Indipendente di Valutazione del Comune di Finale Ligure (SV)</p>
2010	<p>Membro Componente dei seguenti organismi: Organismo Indipendente di Valutazione della Provincia di Lecco Nucleo di valutazione del Comune di Prato Nucleo di Valutazione del Comune di Soresina (CR) Nucleo di Valutazione del Comune di Darfo Boario Terme (BS) Nucleo di Valutazione del Comune di Cairo Montenotte (SV) Nucleo di Valutazione del Comune di Vescovato (CR)</p> <p>Consulente del Comune di Cairo Montenotte (SV)</p>
2009	<p>Membro Componente dei seguenti Nuclei di Valutazione sul personale: Provincia di Lecco - Comune di Verolanuova (BS) - Comune di Soresina (CR) - Comune di Darfo Boario (BS) - Comune di Lecco - Comune di Cairo Montenotte (SV).</p> <p>Consulente/Formatore del Comune di Pero (MI)</p>
2008	<p>Membro Componente dei seguenti Nuclei di Valutazione sul personale: Provincia di Lecco - Comune di Verolanuova (BS) - Comune di Soresina (CR) - Comune di Darfo Boario (BS) - Comune di Lecco - Comune di Cairo Montenotte (SV)</p> <p>Consulente del Comune di: Cairo Montenotte (SV) - Comune di Limbiate (MI) - Comune di Vigevano (PV)</p>
2007	<p>Membro Componente dei seguenti Nuclei di Valutazione sul personale: Comune di Como - Provincia di Lecco - Comune di Verolanuova (BS) - Comune di Soresina (CR) - Comune di Darfo Boario (BS) - Comune di Lecco - Comune di Cairo Montenotte (SV)</p> <p>Consulente: dell'Azienda Speciale "Cremona Solidale" di Cremona – del Comune di Lodi - del Comune di San Giuliano Milanese (MI) - del Comune di Lecco - del Consorzio Intercomunale Piemontese CIDIS</p>

2006	<p>Membro Componente dei seguenti Nuclei di Valutazione sul personale: Comune di Como - Provincia di Lecco - Comune di Verolanuova (BS) - Comune di Darfo Boario (BS) - Comune di Castelleone (CR)</p> <p>Consulente dell'Azienda Speciale "Cremona Solidale" di Cremona Consulente del Comune di Ispra (VA)</p>
2005	<p>Membro Componente dei seguenti Nuclei di Valutazione sul personale: Comune di Como - Provincia di Lecco - Comune di Verolanuova (BS) - Comune di Darfo Boario (BS) - Comune di Castelleone/Soresina (CR) - Fondazione II.PP.A.B. di Cremona</p>
2004	<p>Membro Componente dei seguenti Nuclei di Valutazione sul personale: Comune di Como - Provincia di Lecco - Comune di Verolanuova (BS) - Comune di Ranica (BG) - Comune di Manerbio (BS) - Fondazione II.PP.A.B. di Cremona</p>
2003	<p>Membro Componente dei seguenti Nuclei di Valutazione sul personale: Comune di Como - Provincia di Lecco - Comune di Verolanuova (BS) - Comune di Ranica (BG) - II.PP.A.B. di Cremona</p> <p>Comune di Pietra Ligure (SV): consulente in un progetto di riorganizzazione dell'Ente in base ad un'attenta valutazione del potenziale dei dipendenti con particolare riferimento alle figure direttive. Provincia di Brescia: consulente in un progetto di certificazione della qualità del Settore Agricoltura; Comune di Celle Ligure (SV): docente in più giornate di formazione rivolte ai Direttori dell'Ente e ad altri dirigenti e funzionari di Amministrazioni della Regione Liguria.</p>
2002	<p>Membro Componente dei seguenti Nuclei di Valutazione sul personale: Amministrazione Provinciale di Brescia - Comune di Como - Cesano Maderno (MI) - Manerbio (BS) - Verolanuova (BS) - Ranica (BG) - Gorle (BG) - II.PP.A.B. di Cremona</p> <p>Comune di Celle Ligure (SV): docente unico in un corso d'aggiornamento aperto a tutte le Amministrazioni Locali sui temi del personale e dei Contratti di Lavoro in essere; Comune di Milano: docente per giornata d'aggiornamento a tutti gli addetti del Settore Personale impegnati nelle varie trattative sindacali aziendali dei numerosi Settori dell'Amministrazione Comunale di Milano.</p>
2001	<p>Membro Componenti dei seguenti Nuclei di Valutazione sul personale: Amministrazione Provinciale di Brescia - Cesano Maderno (MI) - Manerbio (BS) - Verolanuova (BS) - Ranica (BG) - Gorle (BG) - II.PP.A.B. di Cremona</p> <p>Provincia di Brescia: analisi ed ottimizzazione delle procedure del Settore Agricoltura – funzioni di coordinamento e di direzione del progetto; Istituto di Direzione Municipale, consulenza manageriale d'impresa: docente al "V corso di perfezionamento universitario" presso l'Università degli Studi di Bergamo, sul tema "il Piano degli Organici: analisi dei fabbisogni e delle risorse"; Comune di Bareggio (MI): docente unico in un seminario di aggiornamento sui temi del personale e delle applicazioni contrattuali; Comune di Celle Ligure (SV): docente nel corso di management agli incaricati di Posizione Organizzativa.</p>
2000	<p>Membro Componenti dei seguenti Nuclei di Valutazione sul personale: Cesano Maderno (MI) - Grassobbio (BG) - Azzano S.Paolo (BG) - Ranica (BG) - Gorle (BG) - Verolanuova (BS) - Manerbio (BS) - Amministrazione Provinciale di Brescia</p> <p>Enti Service di Torino: relatore unico in corso di formazione sulle "code contrattuali" decorrenti dal 15.9.2000; Comune di Celle Ligure (SV): relatore unico in seminario su CCNL e produttività; Provincia di Brescia: analisi della produzione dei Servizi e riorganizzazione della Dotazione Organica.</p>

1999	<p>Comune di Rho (MI): consulente per corso di aggiornamento su nuovo ordinamento professionale ad Amministratori e Direttori del Comune di Rho, Arese e Pero;</p> <p>Comune di Cesano Maderno (MI): componente del Nucleo di Valutazione della dirigenza;</p> <p>Istituto di Direzione Municipale: docente corso su nuovo CCNL per Direttori di Comuni nell'area milanese;</p> <p>Enti Service di Torino: relatore unico in corso di formazione sul nuovo CCNL per gli operatori degli Enti Locali;</p> <p>CISL Veneto: relatore in due convegni sul CCNL Enti Locali;</p> <p>Comune di Paderno Dugnano (MI): relatore unico in convegno su CCNL e produttività;</p> <p>Comune di Bareggio (MI): relatore unico in seminario su CCNL e produttività;</p> <p>Comune di Parma: relatore in convegno su nuovo Ordinamento Professionale nella P.A.;</p> <p>Comune di Grotte (AG): relatore unico su nuovo CCNL;</p> <p>Comune di Seregno (MI): relatore unico in seminario su CCNL e produttività;</p> <p>Provincia di Venezia: relatore unico in convegno su CCNL e nuovo Ordinamento Professionale;</p>
1998	<p>Comune di Fiorenzuola d'Arda (PC): esperto in materie di personale, componente del nucleo di valutazione per la produttività e consulente per rivisitazione della Dotazione Organica;</p> <p>Comune di Cesano Maderno (MI): componente del Nucleo di valutazione della dirigenza;</p> <p>Comune di Andria (BA): consulente in materia di produttività al personale comunale;</p> <p>Comune di Levanto (SP): Presidente delle Commissioni di Concorso per posti di Capo Settore (apicali);</p> <p>Comune di San Bassano (CR): consulente per Piano di riorganizzazione dell'Ente;</p> <p>Comune di Lerici (SP): docente aggiornamenti per Amministratori e Funzionari tramite Scuola "Cisita";</p>
1997	<p>Comune di Fiorenzuola d'Arda (PC): esperto in materie di personale, componente del nucleo di valutazione per la produttività e consulente per rivisitazione dell'ordinamento degli uffici e dei servizi in base alla Legge 127/97 "Bassanini Bis";</p> <p>Comune di Cesano Maderno (MI): componente del Nucleo di valutazione della dirigenza;</p> <p>Istituto Superiore per Ragionieri di Cremona: docente in corso post-Ragionieri su tecniche aziendali – corso 1997;</p> <p>Comune di Varese: membro esperto nel concorso per Dirigente del Servizio Organizzazione.</p>
1996	<p>Comune di Verolavecchia (BS): consulente per rilevazione carichi di lavoro e ridefinizione della Dotazione Organica del personale e dei Servizi;</p> <p>Comune di Fiorenzuola d'Arda (PC): esperto in materie di personale;</p> <p>Comune di Fiorenzuola d'Arda (PC): esperto in Nucleo di valutazione del progetto produttività;</p> <p>Istituto Superiore per Ragionieri di Cremona: docente in corso post-Ragionieri su tecniche aziendali – corso 1996;</p> <p>Comune di Fiorenzuola d'Arda (PC): corso per quadri direttivi su nuovo ordinamento professionale;</p> <p>Comune di Melzo (MI): consulente per riclassificazione della Segreteria in classi 1^ B;</p> <p>Istituti Ospedalieri di Sospiro (CR): membro esperto in concorso per Capo Ufficio Personale.</p>
1995	<p>Comune di Fiorenzuola d'Arda (PC): esperto in Nucleo di valutazione per corresponsione incentivi;</p> <p>Comune di Fiorenzuola d'Arda (PC): esperto in materie di personale;</p> <p>Comune di Verolanuova (BS): consulente per rilevazione carichi di lavoro e ridefinizione Dotazione Organica del Personale e dei Servizi, nonché per la ridefinizione di alcune procedure lavorative.;</p> <p>Scuola Superiore per Analisti-Contabili di Cremona: docente in corso su materie aziendali – corso 1995;</p> <p>UIL/LOMBARDIA: docente in corso su nuovo CCNL personale Enti Locali.</p>

1994	<p>Comune di Sovico (MI): consulente per il progetto produttività e per la redazione del regolamento speciale per le procedure, i criteri e le prove concorsuali;</p> <p>Comune di Abbiategrasso (MI): consulente per la rilevazione triennale della produzione 1991/'92/'93;</p> <p>Consorzio Acqua Potabile di Cremona: consulente per la rilevazione, l'analisi e la valutazione dei carichi funzionali di lavoro e per la ridefinizione della Dotazione Organica del Servizio in previsione della trasformazione in Azienda;</p> <p>Comune di Fiorenzuola d'Arda (PC): consulente per l'elaborazione del piano occupazione dell'Ente;</p> <p>Comune di Lodi (MI): consulente per rilevazione carichi di lavoro e ridefinizione della Dotazione Organica del Personale e dei Servizi dell'Ente.</p>
1993	<p>Provincia di Cremona: esperto esterno per tematiche inerenti il personale e gli incentivi alla produttività;</p> <p>FIDAL/CISL: formazione rappresentanti sindacali territoriali della Regione Veneto in materia di analisi carichi di lavoro;</p> <p>Comune di Cernusco sul Naviglio (MI): consulente per analisi carichi di lavoro e ridefinizione Pianta Organica del Personale;</p> <p>Comune di Abbiategrasso (MI): consulente per analisi carichi di lavoro e ridefinizione Pianta Organica del personale;</p> <p>Comune di Melzo (MI): consulente per analisi carichi di lavoro e ridefinizione Pianta Organica del Personale;</p> <p>Comune di Melzo (MI): corso per quadri direttivi;</p> <p>Comune di Sovico (MI): consulente per analisi carichi di lavoro e ridefinizione Pianta Organica del personale;</p> <p>Comune di San Giuliano Milanese: consulente per analisi carichi di lavoro e ridefinizione Pianta Organica del Personale;</p> <p>Comune di Fiorenzuola d'Arda (PC): consulente per analisi carichi di lavoro, ridefinizione Pianta Organica del Personale ed elaborazione piano informatizzazione dell'Ente.</p>
1992	<p>Provincia di Cremona: esperto esterno per tematiche inerenti il personale e gli incentivi alla produttività;</p> <p>Provincia di Cremona: esperto esterno per piano di fattibilità ed esecuzione del progetto di informatizzazione degli uffici;</p> <p>Comune di Casale Monferrato (AL): consulente per formazione ai quadri direttivi.</p>
1991	<p>Provincia di Cremona: esperto esterno per tematiche inerenti il personale ed il sistema incentivante la produttività;</p> <p>Comune di Casale Monferrato (AL): consulente per l'elaborazione dello Statuto in base alla riforma delle Autonomie Locali;</p> <p>Comune di Carugate (MI): consulente per l'analisi dei carichi funzionali di lavoro;</p> <p>Comune di Cernusco sul Naviglio (MI): consulente per l'analisi dei carichi di lavoro e formazione su tecniche gestionali;</p> <p>Regione Friuli Venezia Giulia: consulente progetto Elea Olivetti per addestramento quadri direttivi del costituendo Servizio Organizzazione;</p> <p>Comune di Monza (MI): consulente ASFEPa per formazione quadri direttivi.</p>
1990	<p>Comune di Mirandola (MO): consulente per studio e analisi carichi di lavoro e proposta sistema incentivante;</p> <p>Comune di Cernusco sul Naviglio (MI): consulente per rilevazione carichi di lavoro e realizzazione progetto produttività;</p> <p>Provincia di Cremona: esperto esterno per realizzazione progetto produttività.</p>
<p>1987-1989</p> <p>Amministrazioni degli Enti Locali aderenti al Progetto Ministeriale "FEPA"</p>	<p>Consulente del Dipartimento per la Funzione Pubblica per l'introduzione nella P.A. delle nuove tecniche gestionali manageriali (titolo acquisito attraverso consulenze gratuite prestate in almeno 200 Amministrazioni locali italiane).</p>

DOCENTE/FORMATORE	<p>Aver svolto esperienze professionali in qualità di: Docente ANCI - IFEL - ANCITEL e ANCIFORM in materie d'Organizzazione e Personale; Docente Lega delle Autonomie Locali; Docente Collaboratore del Politecnico di Milano; Collaboratore della SDA Bocconi di Milano; Docente-Collaboratore PAIDEIA s.r.l. di Reggio Emilia; Docente-Collaboratore EntiService di Carmagnola (TO); Docente Alfa Consulenze di Verona; Docente Consorzio per gli studi universitari in Verona; Docente Unione Provinciale Enti Locali di Varese. Docente Unione Industriali di Savona – Centro Servizi Docente “Susio Associati”</p>
-------------------	--

ATTIVITA' E INCARICHI VARI	
Anni 2010 e 2011	<p>Coordinatore gruppo tecnico ANCI Nazionale “Misurazione delle Performance e Ranking dei Comuni italiani” di cui al protocollo sottoscritto fra l'ANCI ed il Ministero della Pubblica Amministrazione nell'ambito della Riforma del Lavoro Pubblico.</p>
Dall'ottobre 2009	<p>Componente tecnico della Commissione Nazionale ANCI di cui all'art. 4 del Protocollo d'intesa tra il Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione e l'Associazione Nazionale Comuni Italiani, per la valorizzazione del merito e della produttività del Lavoro Pubblico Locale: l'attuazione delle disposizioni del D.Lgs attuativo della Legge 4 marzo 2009 n. 15.</p>
Dal 2000	<p>Componente della Commissione sul Personale dell'ANCI</p>
Dal 1° gennaio 1998 e tuttora in corso nel 2019	<p>Componente del gruppo tecnico a supporto del Comitato di Settore del Comparto Regioni e Autonomie Locali di cui all'art. 3 del D.Lgs. 4 novembre 1997 n. 396.</p>
Dal 1994	<p>Componente, quale dirigente del Comune di Cremona, del gruppo di lavoro sperimentale istituito dall'ARAN a' sensi dell'art. 42 del CCNL del personale degli Enti Locali 1994/1997.</p>
ASSOCIAZIONI NAZIONALI	<p>Socio fondatore, esperto senior nonché responsabile “Produttività e Sistemi Incentivanti” dell'Associazione Nazionale ASFEPA.</p> <p>Socio fondatore dell'ASTMAP, “Associazione per la Trasparenza ed il Monitoraggio gestionali nelle Amministrazioni Pubbliche” – anno 2008</p>
ATTIVITA' SOCIALI	<p>Socio Fondatore della ONLUS “Agropolis CR” nel campo della solidarietà locale. Trattasi di Cooperativa Sociale che si impegna sul piano educativo e formativo a favore delle persone diversamente abili e delle loro famiglie.</p> <p>Presidente dal 2014 dell'Associazione sportiva e ricreativa “Canottieri Leonida Bissolati” di Cremona (4750 iscritti).</p> <p>Presidente dal 2017 dell'Associazione di tutte le Canottieri di Cremona (16.000 iscritti).</p> <p>Socio del Panathlon Club di Cremona.</p>

Prot. n° 30488
del 13/05/2019
cl. 04-02
Tosc. 11/2019

DISCIPLINARE D'INCARICO PER ASSISTENZA TECNICA/GESTIONALE DI NATURA PROFESSIONALE PRESSO IL COMUNE DI VIGEVANO (PV), IN MATERIA DI SPESE DI PERSONALE E DI FONDI DELLE RISORSE DECENTRATE ANCHE IN RELAZIONE ALLE PRESCRIZIONI DEGLI UFFICI ISPETTIVI DEL MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE.

Finalità dell'incarico professionale:

l'incaricato, nel rispetto degli indirizzi espressi dall'Amministrazione e relazionandosi direttamente con la figura del Segretario Generale dell'Ente, tramite presenze occasionali fornirà riscontri e soluzioni praticabili in ordine ai temi sottoposti sulle materie del personale e delle relative spese di bilancio anche in stretta correlazione con alcune procedure di verifica amministrativa-contabile del MEF-Ragioneria generale dello Stato.

Fasi dell'incarico in oggetto:

1. in una giornata da effettuarsi intorno al 15 maggio 2019, l'incaricato incontrerà l'Amministrazione e il Segretario Generale, nonché il Responsabile del Settore Personale, al fine di esaminare la situazione in essere, i documenti riguardanti le materie in argomento e per programmare le successive fasi di lavoro.
2. Nel corso della seconda metà di maggio e nel mese di giugno 2019 si svolgeranno altre 3 giornate di lavoro per formulare congiuntamente all'Amministrazione, al Segretario Generale e agli uffici competenti i le soluzioni idonee alla situazione esaminata nell'Ente.
3. Alla conclusione l'incaricato elaborerà una relazione composita che fungerà da documento orientativo/operativo riguardante le scelte da adottare e le applicazioni da proporre alle varie componenti del Comune di Vigevano.

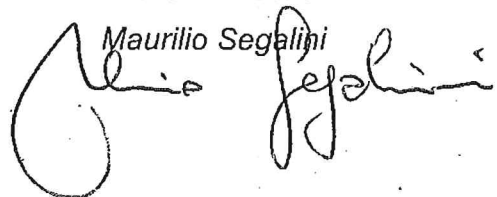
Caratteristiche della collaborazione professionale:

- a) Il rapporto di collaborazione gestionale verrà realizzato attraverso riunioni di confronto con gli Amministratori, Segretario Comunale, Dirigenti e Responsabili dei Servizi, compatibili con le diverse attività dei suddetti e dell'incaricato.
- b) La produzione dei documenti di proposta, nonché di pareri specifici sarà completamente a cura dell'incaricato il quale avrà il compito di illustrare quanto elaborato al Sindaco, alla Giunta Comunale, al Segretario Comunale e ai vari interlocutori istituzionali del Comune.

Il Comune di Vigevano corrisponderà all'incaricato, per le prestazioni professionali di cui al presente incarico, il compenso di € 1.200,00 € lordi a giornata e di € 800,00 lordi a mezza giornata, comprensivi del rimborso delle spese forfetarie.

L'INCARICATO

Maurilio Segalini



OGGETTO: ASSISTENZA TECNICO/GESTIONALE DI NATURA PROFESSIONALE IN
MATERIA DI SPESE DEL PERSONALE E DI FONDI DELLE RISORSE DECENTRATE

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art 151 comma 4 del
D.Lgs 267 del 18/08/2000.

Vigevano, li 17/05/2019

IL DIRIGENTE O IL SUO DELEGATO
GENZINI LAURA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

L'ATTO E' ESECUTIVO



CITTÀ DI VIGEVANO

Provincia di Pavia

Settore Affari Generali, Contratti, Controlli e Avvocatura Civica Certificato di Pubblicazione

Determinazione N. 511 del 16/05/2019

Servizio Società ed Enti Esterni, Programmazione e Controllo di Gestione,
Controllo Strategico, Controllo sulla qualità dei servizi, Documento Unico
Programmazione

Oggetto: ASSISTENZA TECNICO/GESTIONALE DI NATURA
PROFESSIONALE IN MATERIA DI SPESE DEL PERSONALE E DI FONDI
DELLE RISORSE DECENTRATE .

Si certifica che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per 15gg.
Consecutivi, dal 17/05/2019 al 01/06/2019

Vigevano li, 11/06/2019

Sottoscritta
(ZANETTI MARCELLO)
con firma digitale