



## CITTÀ DI VIGEVANO

Provincia di Pavia

---

### Verbale di deliberazione della Giunta Comunale n. **107 del 30/04/2019**

L'anno duemiladiciannove, il giorno trenta del mese di aprile alle ore 13:00 nella solita sala del Palazzo Municipale, osservate le modalità di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede la seduta, nella sua qualità di Sindaco, il Sig. SALA ANDREA che dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sotto indicato.

#### **OGGETTO:**

**CONVENZIONE CON ASSOCIAZIONE ABBONAMENTO MUSEI.IT - REGIONE LOMBARDIA**

Risultano presenti alla trattazione dell'argomento in oggetto i Signori, dalle ore 15,12 alle ore 15,13

SALA ANDREA	Sindaco	Presente
CEFFA ANDREA	Vice Sindaco	Presente
ALESSANDRINO NUNZIATA	Assessore	Presente
AVALLE BRUNELLA	Assessore	Presente
GHIA RICCARDO	Assessore	Presente
MORESCHI ANTONIETTA	Assessore	Presente
PIGOLA LUIGI GIOVANNI MARIA	Assessore	Presente
ONORI GIULIO	Assessore	Presente

**Presenti n. 8**

**Assenti n. 0**

Partecipa il Vice Segretario Generale CORIO LORENA.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

- Vista la proposta n. 1742 del 19/04/2019 di deliberazione relativa all'oggetto;
- Ritenuto di condividerne e farne propri i contenuti e le considerazioni ivi espressi;

Dato atto che:

- che ai sensi dell'art. dell'art. 49 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, sono stati acquisiti ed allegati alla presente deliberazione di cui costituiscono parte integrante e sostanziale, i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi entrambi dal Dirigente Responsabile sia dell'Unità di Staff Archivio, Archivio Storico e Musei sia del Servizio Finanziario;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 267/2000.

Con votazione unanime favorevole, espressa in forma palese

## **D E L I B E R A**

1. Di approvare la proposta di deliberazione in premessa indicata, nel testo che si allega al presente provvedimento;
2. Di dare atto che nello stesso giorno in cui verrà pubblicato all'albo pretorio, il presente verbale sarà comunicato in elenco ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
3. Di demandare al Responsabile del Settore Politiche Culturali, Educative e Servizi Demografici tutti i successivi provvedimenti inerenti e conseguenti all'adozione del presente provvedimento;

Successivamente,

## **LA GIUNTA COMUNALE**

• dichiara con successiva, separata ed unanime votazione favorevole il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000

ALLEGATI:

- Proposta n. 1742 del 19/04/2019 dell'Unità di Staff Archivio, Archivio Storico e Musei
- Parere regolarità tecnica ex art. 49 D.Lgs. n. 267/2000
- Parere regolarità contabile ex art. 49 D.Lgs. n. 267/2000

**OGGETTO: CONVENZIONE CON ASSOCIAZIONE ABBONAMENTO MUSEI.IT –  
REGIONE LOMBARDIA**

Premesso che:

- i Musei Civici “L.Barni” dal 2017 hanno stipulato una convenzione con l’ASSOCIAZIONE ABBONAMENTO MUSEI.IT, che permette l’ingresso gratuito a tutti i possessori dell’Abbonamento Musei Lombardia Milano e Abbonamento Musei integrato Lombardia Piemonte;

- in caso di ingresso gratuito è previsto per i Musei che entrano nel circuito degli abbonamenti di cui sopra un rimborso da parte di Regione Lombardia del 40% del costo del biglietto;

- la Convenzione è scaduta e occorre quindi rinnovarla, anche in considerazione del fatto che con deliberazione di G.C. 84/2019 è stato introdotto l’ingresso a pagamento nei Musei Civici e la nuova Convenzione dovrà tenere conto di questa novità dal punto di vista delle procedure da seguire all’atto dell’emissione del biglietto;

Considerato che

- i responsabili di Regione Lombardia – Ufficio Associazione Abbonamento Musei.it, hanno inviato a questo scopo una bozza di Convenzione, che si allega, per rendere esecutiva la nuova Convenzione per il periodo 2019/2021 con il Comune di Vigevano per gli ingressi ai Musei Civici e alla Torre Civica, prevedendo un rimborso del 40% sugli ingressi gratuiti ai possessori dell’Abbonamento Musei Lombardia Milano e Abbonamento Musei integrato Lombardia Piemonte, secondo le modalità indicate nella Convenzione e secondo lo schema riportato sull’allegato A della Convenzione, che si allega;

- si ritiene opportuno rinnovare la Convenzione di cui sopra in quanto il circuito dei Musei aderenti all’Abbonamento Musei Lombardia Milano e Abbonamento Musei integrato Lombardia Piemonte è molto esteso e permette di raggiungere un grande numero di iscritti mediante le mailing list degli uffici regionali, con conseguente possibilità di efficace promozione delle iniziative museali ed espositive cittadine a titolo completamente gratuito;

Dato atto che

l’approvazione di questa Convenzione non comporta costi a carico del Comune di Vigevano, in quanto, come specificato nella Convenzione, le spese per fornire ai Musei aderenti il software e il lettore ottico necessari per la registrazione degli ingressi sono a carico dell’ASSOCIAZIONE ABBONAMENTO MUSEI.IT e le attrezzature vengono date in comodato d’uso gratuito, strettamente legato alla vigenza della convenzione;

Dato atto che ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, sono stati acquisiti ed allegati alla presente deliberazione di cui costituiscono parte integrante e sostanziale, i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi entrambi dal Dirigente Responsabile sia dell’Unità di Staff Archivio, Archivio Storico e Musei sia del Servizio Finanziario;

Visto il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, nonché le vigenti disposizioni di legge ad esso compatibili;

Vista la deliberazione di C.C. n. 22 del 18/02/2019: "Approvazione Bilancio di Previsione 2019/2021 e relativi allegati";

Vista la deliberazione di G.C. n. 318 del 20/12/2018 "Piano Esecutivo di Gestione - assegnazione provvisoria di fondi ai dirigenti responsabili dei servizi per l'esercizio finanziario 2019"

### **SI PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE**

- di approvare, per tutti i motivi espressi in premessa, la Convenzione e il relativo allegato A, che fanno parte integrante del presente atto, per il periodo 2019/2021 tra Comune di Vigevano e Associazione ABBONAMENTO MUSEI.IT inviati da Regione Lombardia – Ufficio Associazione Abbonamento Musei.it ; la convenzione permetterà a tutti i possessori dell'Abbonamento Musei Lombardia Milano e Abbonamento Musei integrato Lombardia Piemonte di accedere gratuitamente ai Musei Civici, alla Torre Civica e a tutti gli eventi espositivi organizzati all'interno di queste strutture, con successivo rimborso da parte di Regione Lombardia al Comune di Vigevano di una quota pari al 40% del costo del biglietto;
- di dare atto che successivamente i responsabili del Comune di Vigevano porteranno a compimento tutti gli atti che si renderanno necessari per la realizzazione di quanto stabilito dalla Convenzione.

**CITTÀ DI VIGEVANO**  
Provincia di Pavia

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL SINDACO  
SALA ANDREA

IL VICE SEGRETARIO GENERALE  
CORIO LORENA

DELIBERAZIONE DELLA G.C. N. 107 del 30/04/2019

## CONVENZIONE VENDITE E INGRESSI

### CONVENZIONE TRIENNALE 2019-2021 Abbonamento Musei Lombardia

#### CONVENZIONE TRA COMUNE DI VIGEVANO e ASSOCIAZIONE ABBONAMENTO MUSEI.IT

### PREMESSE

**L'Associazione Abbonamento Musei.it** (di seguito l'Associazione), **associazione senza scopo di lucro avente la qualifica di organismo di diritto pubblico** che ha tra i suoi soci Regione Piemonte, Città di Torino, Fondazione Cassa di Risparmio di Torino, Museo Nazionale del Risorgimento, Regione Lombardia e Regione Autonoma Valle d'Aosta, si prefigge lo scopo di migliorare la conoscenza e la fruizione dei musei e la valorizzazione del patrimonio culturale di Torino, del Piemonte e di altre realtà territoriali italiane.

A tal fine organizza eventi e manifestazioni, realizza attività editoriali e promozionali, svolge attività di ricerca, promuove e realizza servizi per gli istituti e luoghi della cultura, svolge qualunque altra attività volta a perseguire gli scopi sopra indicati e l'armonizzazione dei programmi e integrazione degli interventi e delle politiche sociali. Operando in collaborazione con gli Enti Pubblici, l'Associazione si propone di estendere la sua attività ad altri territori regionali all'interno del quadro dello sviluppo del miglioramento della fruizione in particolare per perseguire la valorizzazione del patrimonio culturale in un contesto territoriale più vasto. A tal proposito, dal 1998 l'Associazione gestisce il progetto **Abbonamento Musei ®**.

**L'Abbonamento Musei** consente l'ingresso libero e illimitato per 365 gg dalla data di emissione ai musei convenzionati.

Il progetto, nel promuovere un sistema museale unitario e integrato, favorisce - a prescindere dalle singole proprietà o dalle organizzazioni che gestiscono i singoli musei - la creazione di un tavolo di concertazione tra i musei del territorio e gli enti territoriali dove elaborare e condividere azioni di politica culturale attiva.

Aderendo all'Abbonamento Musei, il Museo Aderente entra a far parte di un sistema di valorizzazione a livello regionale e interregionale e fruisce di un capillare sistema di comunicazione e promozione che si configura come un concreto strumento di supporto alle attività del Museo Aderente.

L'Abbonamento Musei opera per la fidelizzazione del pubblico residente e di prossimità, per la promozione di visite più assidue e libere a musei e mostre del territorio regionale e interregionale; stimola inoltre la curiosità verso l'insieme dell'offerta culturale, verso le differenti arti, temi, periodi storici, forme di espressione artistica. Eliminando la barriera del biglietto d'ingresso, favorisce un coinvolgimento maggiore del potenziale bacino d'utenza interessato al patrimonio e alle attività culturali. L'Abbonamento Musei mette a disposizione delle organizzazioni aderenti un pubblico con cui confrontarsi, conosciuto attraverso l'elaborazione dei dati prodotti dalla gestione e costantemente coinvolto attraverso gli strumenti di comunicazione del progetto.

### TUTTO CIO' PREMESSO

Fra **Comune di Vigevano** per Musei Civici Luigi Barni (Museo della Calzatura "Pietro Bertolini", Museo dell'Imprenditoria Vigevanese e Pinacoteca Civica "C. Ottone") e per la Torre Civica, (da ora indicato quale "Museo" o "Museo Aderente"), C.F. 85001870188 / P.I. 00437580186 in questo atto rappresentato dal Dirigente Settore Valorizzazione Culturale Laura Genzini, nata a Vigevano il 14/04/1958 e domiciliata, ai fini della presente convenzione, presso il Comune di Vigevano, Corso Vittorio Emanuele II 24, Vigevano (PV), tel. 0381299202, Email [direzione\\_musei@comune.vigevano.pv.it](mailto:direzione_musei@comune.vigevano.pv.it)

e **l'Associazione Abbonamento Musei.it** (da ora indicata quale "Associazione") P.IVA 08545970017, C.F. 97562370011 con sede legale in Piazza Palazzo di Città 1 a Torino (TO) e sedi operative in Via Assarotti, 9 - 10122 Torino tel. 011 19527000 e c/o Regione Lombardia - D.G. Autonomia e Cultura, Piazza Città di Lombardia, 1 20124 Milano tel. 02 67652784, Email [associazione@abbonamentomusei.it](mailto:associazione@abbonamentomusei.it) PEC [abbonamentomusei@legalmail.it](mailto:abbonamentomusei@legalmail.it)

rappresentata dal Presidente e Legale Rappresentante Berardino Berardi nato a Ancona il 15/04/1945 e domiciliato ai fini della presente convenzione, presso l'Associazione.

## SI CONVIENE E STIPULA IL SEGUENTE ATTO:

### ART. 1

Le premesse e gli allegati fanno parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

## ART. 2 NATURA DEL RAPPORTO TRA IL MUSEO E L'ASSOCIAZIONE

### Art. 2.1 Abbonamento e sue caratteristiche

L'Associazione pone in vendita l'**Abbonamento Musei Lombardia** e l'**Abbonamento Musei Formula Extra** (integrato Lombardia Piemonte) avente le seguenti caratteristiche:

#### 2.1.1 Caratteristiche generali e validità

- i. L'**Abbonamento Musei Lombardia** è un titolo di libero e illimitato accesso ai musei di Milano e della Lombardia che aderiscono al progetto.
- ii. L'**Abbonamento Musei Lombardia** consente l'ingresso libero ed illimitato alle collezioni permanenti, alle esposizioni temporanee ospitate o organizzate dai Musei aderenti e alle attività che sono segnalate nel programma annuale o negli aggiornamenti comunicati dai musei e diffusi attraverso i canali di comunicazione dell'Abbonamento: la newsletter, il sito internet [www.abbonamentomusei.it](http://www.abbonamentomusei.it) e gli altri materiali di comunicazione.
- iii. L'**Abbonamento Musei Lombardia** ha validità di 365 giorni dal momento dell'acquisto e può essere acquistato in ogni momento dell'anno.
- iv. L'**Abbonamento Musei Lombardia** non è valido e non può essere utilizzato nelle giornate o nei periodi promozionali a tariffa unica organizzate in occasioni particolari come ad es. serate a tariffa speciale, giornate promozionali concordate a livello cittadino o regionale o del singolo museo (in via esemplificativa ma non esaustiva: tariffa a 1 euro in giorni di festività come il 1 maggio o nelle giornate europee del patrimonio e/o serate a tariffa simbolica legate ad iniziative del Ministero per i Beni e le Attività Culturali, et...). In tal caso il titolare dell'Abbonamento deve corrispondere la tariffa speciale e nulla sarà dovuto dalla Associazione in relazione a tali ingressi. Tali giornate in cui l'Abbonamento non sarà applicabile saranno comunicate dai Musei Aderenti all'Associazione con congruo anticipo.
- v. L'**Abbonamento Musei Lombardia** può essere acquistato congiuntamente all'Abbonamento Musei Piemonte, attraverso l'acquisto del **titolo integrato Abbonamento Musei Formula Extra**. Tale abbonamento ha validità 365 gg dal momento dell'acquisto e consente l'ingresso libero e illimitato ai Musei e alle esposizioni temporanee ospitate o organizzate dai Musei aderenti ad ognuno dei due circuiti (Piemonte e Lombardia), con le medesime modalità descritte negli articoli precedenti.
- vi. L'Abbonamento risiede su **supporto fisico (tessera)** o su **dispositivo elettronico (App)**.  
I Musei facenti parte del circuito saranno informati in anticipo sulla presenza di eventuali nuovi supporti abilitati.  
La tessera è strettamente personale e non cedibile.

#### 2.1.2 Tariffe

Le tariffe di vendita e le tipologie di **Abbonamento Musei Lombardia** e **Abbonamento Musei Formula Extra** valide per l'anno 2019 sono le seguenti:

Tipologia di abbonamento	Tipologia utente	Prezzo
Abbonamento Musei Lombardia junior	fino a 14 anni	Euro 20
Abbonamento Musei Lombardia young	dai 15 ai 26 anni	Euro 30
Abbonamento Musei Lombardia adulti	dai 27 ai 64 anni	Euro 45
Abbonamento Musei Lombardia senior	over 65 anni	Euro 35
Abbonamento Musei Formula Extra junior	fino a 14 anni	Euro 40
Abbonamento Musei Formula Extra young	dai 15 ai 26 anni	Euro 62
Abbonamento Musei Formula Extra adulti	dai 27 ai 64 anni	Euro 87
Abbonamento Musei Formula Extra senior	over 65 anni	Euro 80

Le tariffe di vendita vengono determinate annualmente dall'Associazione. L'Associazione ha facoltà di incrementare tali prezzi, di introdurre ulteriori tessere e di applicare sconti a soggetti convenzionati e a specifiche categorie di pubblico.

Le tariffe verranno comunicate in forma scritta ogni anno attraverso i materiali informativi e promozionali e la manualistica consegnata in dotazione ai musei.

### 2.1.3 Marchi e denominazione

Il marchio Abbonamento Musei® e le relative denominazioni sono di esclusiva titolarità dell'Associazione.

### Art. 2.2 Natura del rapporto

Con la firma in calce alla presente, il Museo Aderente acconsente a che l'Associazione possa procedere alla vendita dei servizi inclusi nell'Abbonamento che comprendono, per la durata e le caratteristiche precisate all'art.2, esclusivamente il **diritto gratuito di ingresso e visita ai locali, alle collezioni permanenti e alle mostre temporanee organizzate, co-organizzate, o ospitate dal Museo Aderente** nella propria sede o in sedi di sua competenza.

In particolare:

- i. Per le **mostre organizzate o co-organizzate dal Museo/ente** firmatario della presente convenzione, il Museo si impegna a comunicare all'Associazione, inviando una mail a **lombardia@abbonamentomusei.it** con anticipo di almeno un mese, le date di inizio e fine della mostra e le tariffe del biglietto d'ingresso rispetto alle quali dovrà essere calcolato il rimborso.  
Sarà cura e onere esclusivo di ciascun Museo Aderente prendere con l'organizzatore della mostra temporanea o con il co-organizzatore della mostra temporanea i necessari accordi contrattuali ed economici per consentire l'accesso gratuito dei titolari dell'Abbonamento, fermo che l'Associazione sarà unicamente tenuta a versare quanto dovuto ai sensi della presente Convenzione al Museo Aderente e questi dovrà a sua cura provvedere ad adempiere gli accordi con l'organizzatore.
- ii. Per le mostre **organizzate da soggetti terzi e ospitate presso la sede del Museo o in sedi esterne (di competenza del Museo/ente firmatario della presente convenzione)**, il Museo si impegna a includere nei propri accordi con l'ente organizzatore una clausola contrattuale che preveda l'obbligo dell'ente organizzatore all'**adesione temporanea**, per la durata della mostra, al circuito Abbonamento Musei Lombardia con le medesime condizioni previste dalla presente convenzione, garantendo l'adempimento di tali impegno nei confronti dell'Associazione.

Sono esclusi, se non inclusi nel biglietto d'ingresso, i servizi accessori alla visita (ad esempio fornitura di audioguide e di accompagnatore).

Sono esclusi inoltre i servizi non inerenti la visita, i servizi commerciali e/o l'accesso a qualunque mostra di carattere commerciale (per tale intendendosi mostre in cui i beni esposti siano oggetto di una attività, anche indiretta, di promozione o di vendita).

I Musei Aderenti, per quanto possa occorrere, autorizzano l'Associazione a stipulare convenzioni analoghe alla presente (oltre che con tutti i musei collocati nell'ambito del territorio lombardo che non siano già musei aderenti) anche con organizzazioni esterne che propongono mostre temporanee nelle sedi convenzionate (concordando eventualmente anche percentuali di rimborso differenti) e con musei o mostre anche situati in altre regioni (anch'essi considerati musei aderenti ai fini della presente convenzione) che, a giudizio dell'Associazione, possano favorire la diffusione dell'Abbonamento, la valorizzazione del patrimonio culturale e/o la promozione turistica del territorio o di parti di esso.

## ART. 3 RIMBORSI AI MUSEI

L'Associazione provvede a rimborsare il museo Aderente degli ingressi **alle collezioni permanenti e alle mostre temporanee organizzate, co-organizzate, o ospitate dal Museo Aderente** effettuati con l'Abbonamento Musei con le modalità di seguito indicate.

### Art. 3.1 Computo dei rimborsi

L'Associazione si impegna a pagare al Museo il **40% dell'importo del biglietto che l'utilizzatore dell'Abbonamento avrebbe dovuto pagare secondo le condizioni previste dal Museo per l'ingresso.**

**In via esemplificativa:**



<b>Tipologia di abbonamento</b>	<b>Tariffa che il visitatore avrebbe pagato in assenza di abbonamento</b> (tariffe puramente simboliche per esemplificare il calcolo del rimborso)	<b>Rimborso previsto per il museo (40%)</b>
<b>Abbonamento Musei</b> (Lombardia o Formula Extra) <b>intero e young</b>	Euro 10,00	Euro 4,00
<b>Abbonamento Musei</b> (Lombardia o Formula Extra) <b>junior</b>	Euro 5,00	Euro 2,00
<b>Abbonamento Musei</b> (Lombardia o Formula Extra) <b>senior</b>	Euro 8,00	Euro 3,20

Gli ingressi con Abbonamento vengono registrati dal museo mediante lettore ottico e il software fornito dall'Associazione. L'Associazione acquisisce i dati di ingresso, finalizzati al calcolo dei rimborsi, tramite il Centro di Controllo che governa l'intero sistema informatico di gestione degli Abbonamenti; il Museo può in qualsiasi momento verificare l'andamento degli ingressi con Abbonamento attraverso l'accesso all'area operatore del sito [www.abbonamentomusei.it](http://www.abbonamentomusei.it).

Ai fini del computo si precisa che:

- i. indipendentemente dalla tariffa applicata dal museo per la fascia 15-26 anni, (corrispondente all'abbonamento musei young) l'Associazione restituisce al museo il 40% del biglietto a tariffa intera;
- ii. nulla è dovuto dall'Associazione in caso di aventi diritto a gratuità;
- iii. il rimborso è previsto per ogni ingresso con Abbonamento anche se reiterato, ad eccezione degli ingressi di cui al punto vii.;
- iv. nel caso di Musei Aderenti con biglietto cumulativo per l'ingresso in più percorsi all'interno della stessa sede, si computerà l'importo dei soli biglietti cumulativi, anche qualora gli ingressi nei diversi percorsi fossero registrati separatamente, ma fossero avvenuti nella stessa giornata;
- v. in caso di sconti o tariffe in diminuzione applicate a tutti i visitatori o comunque a categorie di visitatori in cui sarebbe incluso il titolare dell'Abbonamento, verrà utilizzato il 40% dell'importo ridotto o scontato;
- vi. eventuali riduzioni dovute a riduzione dell'offerta o del percorso espositivo del museo saranno trattate come indicato nel comma v.;
- vii. non verranno riconosciuti ai fini del computo qui previsto gli ingressi reiterati effettuati con uno stesso Abbonamento e registrati nella stessa giornata, qualora l'intervallo tra la prima registrazione e le altre fosse al di sotto delle 2 ore;
- viii. non saranno considerati ingressi ai fini della presente Convenzione (e dunque l'Associazione nulla dovrà al Museo) anche quelli effettuati con Abbonamento Musei, nel caso di particolari iniziative promozionali a cui il Museo aderisca, che prevedano l'ingresso gratuito per tutti i visitatori (In via esemplificativa ma non esaustiva: Domenica al Museo, Settimana dei Beni Culturali, etc.) o per determinate categorie dei visitatori in cui sarebbe incluso il titolare dell'Abbonamento; i suddetti ingressi anche se registrati a fini statistici non saranno pertanto oggetto di rimborso ai sensi del presente articolo.
- ix. in caso di malfunzionamento del software di registrazione degli ingressi, saranno considerati validi gli ingressi registrati manualmente e trasmessi all'Associazione attraverso apposito modulo entro il giorno 5 del mese successivo. Non saranno oggetto di computo le registrazioni di ingressi manuali comunicate oltre il predetto termine.

Al di là del rimborso qui previsto non è dovuto dall'Associazione al Museo alcun altro compenso o indennizzo in relazione all'utilizzo dell'Abbonamento Musei da parte dei titolari.

### **Art. 3.2 Tariffe applicate dal museo ai fini del rimborso**

L'importo delle tariffe applicate dal museo in base alle quali viene calcolato il rimborso spettante (come da art. 3.1) viene compilato dal Museo e allegato alla presente convenzione (**Allegato A**), di cui è parte integrante.

Attraverso l'allegato A il Museo esplicita:

- le tariffe relative ai percorsi di visita permanenti (con le specifiche tariffe applicate per l'ingresso a ciascun percorso);
- tariffe relative a eventuali mostre o percorsi temporanei, indicandone il relativo periodo di validità.

Si precisa che:

- i. Nel caso di sconti o riduzioni, anche temporanei rispetto alle tariffe allegate, troverà applicazione ai fini della presente convenzione la tariffa ridotta o scontata come previsto dal precedente art. 3.1 v.
- ii. Eventuali incrementi delle tariffe relative ai percorsi di visita permanenti dovranno essere comunicate entro il 30 novembre di ogni anno all'indirizzo **lombardia@abbonamentomusei.it** e saranno efficaci ai fini del presente contratto a partire dal 1 gennaio dell'anno successivo.
- iii. Eventuali tariffe relative a **nuovi percorsi di visita o a nuove mostre** non presenti nell'allegato A dovranno essere comunicate **con anticipo di 30 giorni** all'indirizzo **lombardia@abbonamentomusei.it** unitamente alle **date di inizio e fine di validità del nuovo percorso/mostra**.

In caso di comunicazioni tardive, le nuove tariffe saranno considerate valide decorsi 30 gg dalla data di ricezione della relativa comunicazione.

In caso di mancata comunicazione delle variazioni tariffarie, l'Associazione continuerà a corrispondere il 40% delle tariffe indicate nell'**Allegato A** alla presente convenzione.

### **Art. 3.3 Periodo di riferimento per il Computo dei rimborsi**

L'associazione definisce e comunica al museo l'importo del rimborso spettante due volte all'anno, con le seguenti scadenze:

- entro il 15 agosto per gli ingressi registrati dal 1 gennaio al 30 giugno;
- entro il 15 febbraio per gli ingressi registrati dal 1 luglio al 31 dicembre.

Si precisa che il Museo può in qualsiasi momento verificare l'andamento degli ingressi con Abbonamento attraverso l'accesso all'area operatore del sito [www.abbonamentomusei.it](http://www.abbonamentomusei.it).

## **ART. 4 MODALITA' DI PAGAMENTO DEI RIMBORSI AI MUSEI**

La definizione dell'importo dei rimborsi spettanti viene elaborata e inviata dall'Associazione al Museo secondo le modalità e le tempistiche espresse nell'art.3, sulla base della reportistica generata dal software gestionale. Soltanto successivamente alla definizione dell'importo spettante, il Museo può emettere il documento contabile necessario al rimborso.

### **Art. 4.1 Documentazione contabile**

La documentazione contabile (nota o fattura) emessa dal museo deve essere intestata a:

Associazione Abbonamento Musei.it, Via Assarotti 9, 10122 Torino - P.I. 08545970017;

Deve indicare:

- banca di appoggio
- codice IBAN completo
- periodo di riferimento degli ingressi registrati
- codice identificativo del museo (fornito dall'Associazione)

La documentazione deve essere inviata via e-mail all'indirizzo **amministrazione\_amlm@abbonamentomusei.it** e, laddove necessario, spedita all'indirizzo dell'Associazione.

### **Art. 4.2 Tempistica**

I rimborsi spettanti verranno pagati entro 30 gg. dalla ricezione del documento contabile (di cui all'art.4.1)

### **Art. 4.3 Esenzione IVA**

In ragione della natura dei servizi compresi nell'Abbonamento, tutti i pagamenti effettuati dall'Associazione ai Musei e alle Organizzazioni Aderenti sono esenti IVA.

Nel caso in cui un Museo intenda applicare l'IVA, tale IVA si intenderà già ricompresa nell'importo dovuto ai sensi del precedente articolo 3 e pertanto al Museo o all'organizzazione Aderente spetterà una somma che, incrementata dell'IVA, sia pari all'importo determinato ai sensi dell'art.3

## **ART. 5 IMPEGNI DELL'ASSOCIAZIONE**

**L'Associazione, nell'ambito della presente convenzione, si impegna a:**

- i. mettere in vendita l'Abbonamento Musei;
- ii. fornire ai Musei Aderenti il software e il lettore ottico necessari per la registrazione degli ingressi e per il servizio di vendita; le attrezzature vengono date in comodato d'uso gratuito, strettamente legato alla vigenza della convenzione;
- iii. mettere a disposizione del Museo le credenziali di accesso al sistema per tutte le operazioni di registrazione ingressi e per l'accesso alla reportistica di riepilogo;
- iv. mettere a disposizione la manualistica e fornire i materiali promozionali realizzati;
- v. organizzare attività di formazione del personale del Museo sull'uso del sistema di registrazione ingressi;
- vi. fornire un servizio di helpdesk di primo livello per la gestione dei problemi di utilizzo del sistema attraverso un numero di telefono dedicato;
- vii. assistere, in caso di mal funzionamento e rottura, direttamente o tramite propri fornitori di servizi, i Musei dotati di apparecchiature fornite dall'Associazione per la rendicontazione automatizzata;
- viii. farsi carico della manutenzione delle suddette apparecchiature;
- ix. gestire l'aggiornamento di tutte le informazioni necessarie al funzionamento del centro di controllo, recependo le variazioni indicate dai musei su tariffe, percorsi e attività per permettere la registrazione degli ingressi e degli importi corrispondenti al fine di determinare i rimborsi spettanti ai sensi dell'art.3;
- x. portare a termine le operazioni di consolidamento dei dati a sistema (elettronici e manuali) riguardanti le registrazioni degli ingressi entro 45 giorni dal termine del mese di riferimento;
- xi. contabilizzare e rendicontare gli ingressi registrati con l'Abbonamento Musei;
- xii. effettuare il versamento degli importi come da art. 4;
- xiii. costituire e aggiornare l'anagrafe abbonati nel pieno rispetto del Reg. (UE) 679/2016 e del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.;
- xiv. convocare regolarmente il Coordinamento dei Musei durante il quale vengono condivisi con i Musei aderenti i dati di andamento delle vendite e degli ingressi e la programmazione delle attività;
- xv. realizzare le campagne di comunicazione dell'Abbonamento Musei;
- xvi. realizzare il materiale promozionale per il progetto Abbonamenti Musei;
- xvii. raccogliere le informazioni e gli aggiornamenti sulle attività dei musei;
- xviii. gestire la comunicazione web tramite il sito [www.abbonamentomusei.it](http://www.abbonamentomusei.it), la newsletter quindicinale di aggiornamento da inviare agli utenti registrati al servizio, i profili social attivati;
- xix. gestire l'informazione e l'assistenza all'abbonato anche tramite il servizio del numero verde 800 329 329.

Qualora il museo svolga anche il servizio di vendita dell'Abbonamento Musei, **l'Associazione si impegna inoltre**

- a:**
- i. provvedere alla fornitura e all'installazione del software di vendita;
  - ii. mettere a disposizione dei Musei Aderenti e alle Organizzazioni Aderenti le credenziali di accesso al sistema di vendita per tutte le operazioni di vendita e per l'accesso alla reportistica di riepilogo;
  - iii. dare adeguata formazione all'utilizzo del sistema di vendita;
  - iv. consegnare le tessere Abbonamento Musei Lombardia e tutti i materiali di corredo eventualmente ritenuti necessari per la vendita, in tempo utile per svolgere il servizio di vendita;
  - v. fornire, in comodato gratuito, l'apparecchio POS bancario per recepire pagamenti per l'acquisto dell'Abbonamento Musei con carte di pagamento e/o carte di credito.

## **ART. 6 IMPEGNI DEL MUSEO**

**Il Museo, nell'ambito della presente convenzione, si impegna a:**

- i. garantire durante i periodi di apertura un orario al pubblico adeguato e stabile e a comunicare tempestivamente le variazioni di apertura. L'adeguatezza dell'orario viene valutata dalla Commissione che vaglia le richieste di adesione al progetto in relazione alla collocazione geografica, alla dimensione del museo e delle modalità di gestione;
- ii. consentire il libero accesso ai possessori di "Abbonamento Musei Lombardia" e "Abbonamento Formula Extra", secondo le modalità descritte all'art.2.2, previa richiesta di documento di identità e verifica di corrispondenza dei dati dell'intestatario;
- iii. mettere a disposizione dell'Associazione un computer con le caratteristiche necessarie al funzionamento del sistema di registrazione ingressi, connesso ad internet tramite linea ADSL o altra connessione veloce e stabile, porta USB libera per collegare il lettore ottico; il PC deve poter dialogare con il nostro server web.

### **Caratteristiche minime richieste per il PC:**

- Sistema Operativo: Windows 7 Professional e successivi. Non sono supportati OS, Linus, e Macintosh.
- Processore: Pentium Dual CPU / Clock: 2 GHz

- RAM: 4 GB.
- iv. consentire di installare sul computer messo a disposizione le componenti software necessarie al funzionamento del sistema informatico gestionale e il programma di teleassistenza per gli interventi di installazione, manutenzione e aggiornamento software;
- v. partecipare alle attività di formazione sull'uso del sistema di registrazione ingressi;
- vi. custodire con cura la dotazione hardware fornita dall'Associazione. In caso di rottura o malfunzionamento dovuto a cattiva gestione o mancata diligenza la sostituzione dell'apparecchiatura sarà addebitata al Museo. In ogni caso la dotazione hardware fornita deve essere usata solo ed esclusivamente ai fini previsti dalla presente convenzione e non deve essere in alcun modo modificata o manomessa;
- vii. registrare gli ingressi con Abbonamento Musei utilizzando il sistema informatico e seguendo le modalità illustrate nei manuali forniti dall'Associazione;
- viii. comunicare all'Associazione le variazioni tariffarie ai sensi dell'art.3;
- ix. contattare tempestivamente, in caso di mancato funzionamento del sistema informatico e/o di mancata connettività, l'helpdesk al numero **344 2113925** e/o inviare una mail a **helpdesk@abbonamentomusei.it**;
- x. procedere alla registrazione manuale degli ingressi, in caso di malfunzionamento dell'hardware o del software di registrazione, attraverso il modulo fornito dall'Associazione e trasmettere il file correttamente compilato entro il giorno 5 del mese successivo;
- xi. contattare il servizio di helpdesk qualora l'utente non fosse in possesso della ricevuta di pagamento o acquisto, ma dichiararsi di averlo acquistato, per averne conferma. Se l'operatore dell'helpdesk dovesse confermare la validità dell'abbonamento, il museo potrà registrare sul file excel l'ingresso indicando la verifica effettuata con l'helpdesk nel campo note. In caso contrario, l'utente non avrà diritto all'accesso;
- xii. controllare, per mezzo degli strumenti forniti dal sistema informativo, l'andamento delle registrazioni effettuate dal sistema: ove rilevi uno scostamento tra le registrazioni effettuate dal sistema e le registrazioni effettuate dalla biglietteria, potrà segnalarlo all'Associazione per le verifiche a sistema: entro il 30 luglio per gli ingressi registrati nel I semestre (da gennaio a giugno compreso) entro il 15 gennaio dell'anno successivo per il II semestre dell'anno (da luglio a dicembre compreso);
- xiii. fornire all'Associazione via e-mail all'indirizzo **comunicazione\_amlm@abbonamentomusei.it** **le informazioni e gli aggiornamenti su tutte le attività dei Musei**: mostre, visite speciali, convegni, seminari, ecc., per la redazione della newsletter telematica e per l'aggiornamento delle informazioni fornite all'utenza attraverso il sito internet [www.abbonamentomusei.it](http://www.abbonamentomusei.it). e il numero verde 800 329 329. Su richiesta queste informazioni potranno essere trasmesse a Regione Lombardia e Comune di Milano;
- xiv. indicare nei propri materiali informativi – tra i titoli d'accesso al Museo e alle mostre temporanee – anche l'Abbonamento Musei;
- xv. esporre presso le proprie biglietterie il materiale informativo e pubblicitario fornito dall'Associazione, che indica la possibilità di accedere al museo con l'Abbonamento Musei e/o di acquistare l'Abbonamento Musei;
- xvi. collaborare all'organizzazione di attività riservate agli abbonati;
- xvii. partecipare alle riunioni del Coordinamento dei Musei, convocate dall'Associazione.

#### **Art. 6.2 Vendita (valido solo qualora il Museo sia anche punto vendita dell'abbonamento musei).**

Con la presente convenzione, il Museo accetta di svolgere, per conto dell'Associazione, il servizio di vendita dell'Abbonamento Musei.

A tal proposito, il Museo si impegna a:

- i. vendere l'Abbonamento Musei Lombardia e l'Abbonamento Musei Formula Extra in nome e per conto dell'Associazione;
- ii. utilizzare unicamente il sistema informatico di vendita fornito dall'Associazione, seguendo quanto illustrato nella manualistica di vendita, e secondo gli ulteriori aggiornamenti su tariffe e modalità di vendita che potranno essere fornite in corso d'anno; in caso di mancato funzionamento dello stesso il museo dovrà contattare il prima possibile l'assistenza, secondo le modalità indicate nel manuale d'uso. Non sarà possibile vendere gli Abbonamenti fino al ripristino del programma informatico;
- iii. su richiesta dell'acquirente, emettere regolare fattura per conto dell'Associazione utilizzando il sistema informatico in dotazione, seguendo le indicazioni contenute nel Manuale di vendita;
- iv. garantire l'uso di una stampante collegata al pc avente le caratteristiche di cui all'art. 6.1 iii., per garantire la stampa delle ricevute di acquisto da consegnare agli acquirenti dell'Abbonamento Musei;
- v. partecipare agli incontri di formazione e/o aggiornamento sull'uso del software di vendita;
- vi. effettuare i versamenti degli incassi derivanti dalle vendite degli Abbonamenti Musei tramite bonifico bancario intestato a Associazione Abbonamento Musei.it:

Banca Sella c/c 052908407930 ABI 03268 CAB 01000, CIN C, IBAN IT04C0326801000052908407930 caus.

- vii.** assumere la responsabilità degli incassi derivanti dalla vendita delle tessere Abbonamento, fino ad avvenuto bonifico presso la banca d'appoggio dell'Associazione, o fino all'avvenuto ritiro degli stessi, da parte di un incaricato dell'Associazione Abbonamento Musei.it;
- viii.** conservare e proteggere i dati anagrafici degli abbonati sia in formato cartaceo che informatico, non diffonderli in alcuna maniera né utilizzarli, in quanto l'Associazione risulta essere titolare e responsabile del trattamento dei dati anagrafici degli abbonati in ottemperanza del Reg. (UE) 679/2016 e del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.; l'accesso al programma di vendita è vincolato da username e password forniti dall'Associazione; username e password devono essere conservati secondo le disposizioni di legge;
- ix.** conservare con cura le dotazioni di tessere Abbonamento Musei Lombardia consegnate; se al momento della restituzione dovessero mancare alcune tessere dell'Abbonamento a magazzino il museo dovrà versare all'Associazione un rimborso pari a 5,00 euro per ogni tessera mancante, salvo il risarcimento di ogni eventuale maggior danno;
- x.** in caso di furto delle tessere, dare immediata comunicazione all'Associazione e trasmettere copia della denuncia presso le autorità competenti. In questo caso nulla dovrà essere corrisposto all'Associazione;
- xi.** custodire con cura la dotazione hardware per la registrazione delle vendite fornita dall'Associazione. In caso di rottura o malfunzionamento dovuto a cattiva conservazione, la sostituzione dell'apparecchiatura sarà addebitata al museo;
- xii.** dare comunicazione tempestiva all'Associazione in prossimità dell'esaurimento della dotazione di tessere e materiali di corredo (non oltre il limite delle 50 tessere rimaste a magazzino) perché possano essere forniti ulteriori quantitativi;
- xiii.** far pervenire all'Associazione tramite posta o corriere, i moduli di autorizzazione privacy, su modello fornito dall'Associazione, compilati dagli acquirenti all'atto dell'acquisto dell'Abbonamento Musei, gli eventuali moduli di autocertificazione, le eventuali card annullate e tutti gli scontrini del POS bancario emessi per il recepimento del pagamento degli abbonamenti venduti;
- xiv.** garantire il servizio di vendita per tutto l'anno, secondo l'orario e i giorni di apertura del Museo; ogni interruzione di servizio dovrà essere segnalata in anticipo e giustificata;
- xv.** indicare all'Associazione un responsabile della gestione del programma presso la biglietteria, di cui poter avere recapito telefonico costante, nelle ore di apertura del Museo Aderente.

Per i Musei dotati di POS BANCARIO fornito dall'Associazione per la vendita dell'Abbonamento Musei è necessario rispettare le seguenti indicazioni:

- utilizzare l'apparecchio POS fornito solamente per recepire pagamenti di acquisto Abbonamento Musei;
- adottare gli accorgimenti utili per prevenire fenomeni di frode e inganni;
- consentire accesso e manutenzione al POS solo alle persone autorizzate;
- controllare frequentemente l'integrità del POS; al primo segnale di manomissione o sospetta sostituzione, informare subito la Banca (numero verde fornito insieme al POS) e l'Associazione alla mail **amministrazione\_amlm@abbonamentomusei.it**;
- comunicare sempre alla banca ogni furto, o tentativo di furto verificatosi presso il punto vendita, anche nel caso in cui il terminale POS non sia stato sottratto o non risultino sullo stesso evidenti tentativi di manomissione.

**Il Museo è responsabile dei suddetti impegni, anche nel caso in cui la biglietteria sia data in appalto a un soggetto terzo;** è altresì responsabile dei dati e di eventuali perdite degli stessi, fino all'avvenuta trasmissione all'Associazione.

L'Associazione rimane l'unica titolare del programma e la responsabile della gestione dei dati e dell'anagrafe abbonati.

## **ART. 7 TRATTAMENTO E PROTEZIONE DEI DATI ANAGRAFICI**

Si precisa che i Musei, quali responsabili esterni dei dati anagrafici degli abbonati, sono tenuti alla corretta conservazione e protezione di tali dati sia in formato cartaceo sia informatico. I dati non potranno essere diffusi in alcuna maniera, né utilizzati dai Musei se non previa richiesta all'Associazione e per gli usi consentiti dalla Legge, come da INFORMATIVA – "TUTELA DEI DATI PERSONALI" (**Allegato B**), in quanto l'Associazione stessa risulta essere titolare della raccolta e del trattamento dei dati anagrafici degli abbonati in ottemperanza alla legge sopra citata.

Tutti i dati personali che risultano dal presente Accordo relativi tanto alle parti quanto al personale delle parti e/o a terzi identificati ed identificabili coinvolti a qualsiasi titolo, devono essere trattati conformemente al Reg.(UE) 2016/679 – GDPR, e al D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. - Codice in materia di protezione dei dati personali.

Con la sottoscrizione del presente Accordo le parti dichiarano di essere state debitamente informate ai sensi di legge, anche in virtù degli artt. 13-14 del GDPR 2016/679 e di essere, pertanto, a conoscenza delle modalità e finalità della raccolta e del trattamento dei dati personali forniti per la compilazione dello schema contrattuale e in relazione al presente incarico, nonché dei medesimi diritti che la legge conferisce agli interessati, verso i quali si fa parte diligente nel riferire le informazioni necessarie previste dalle norme di legge.

Ciascuna parte si impegna a valutare le basi giuridiche rilevanti e, se del caso ad acquisire il consenso al trattamento, previamente alla trasmissione all'altra parte dei dati personali anche da parte dei soggetti coinvolti nelle attività previste, al fine di ottemperare agli obblighi del presente contratto e normativi, nei limiti dei principi di liceità, necessità, proporzionalità, non eccedenza e responsabilizzazione, compresa la protezione sin dalla protezione e per impostazione predefinita. Tutti i dati personali saranno trattati, comprese le comunicazioni a terzi dei suddetti dati, solo ed esclusivamente per finalità connesse all'adempimento contrattuale o all'osservanza di obblighi di legge, ivi compresa l'adozione di misure di sicurezza. I dati saranno trattati manualmente e con strumenti automatizzati, conservati per la durata prevista dalla legge e fino al compimento della prescrizione legale. Le parti reciprocamente confermano che il trattamento dei dati personali forniti per la compilazione dello schema contrattuale, per le finalità amministrativo-contabili e per gli scopi organizzativi e di contatto tra le parti si basa su obbligazioni precontrattuali e contrattuali, nonché su obblighi di legge e pertanto non è richiesto il consenso al trattamento.

#### **ART. 8 PENALE**

In caso di violazione da parte di un Museo Aderente di quanto previsto dalla presente Convenzione, per ciascuna violazione l'Associazione ha diritto di applicare una penale di importo pari al 1% dell'importo dovuto al Museo Aderente per l'anno in cui la violazione è stata commessa in relazione al presente contratto, fermo il risarcimento del maggior danno.

#### **ART. 9 DURATA CONVENZIONE**

La presente convenzione ha validità dal **1 maggio 2019** fino al **31 dicembre 2021**.

Restano fermi i diritti dei titolari degli Abbonamenti venduti sino alla data di efficacia della presente convenzione e cioè ciascun titolare di Abbonamenti potrà usufruire dei diritti tutti di cui alla presente convenzione, anche dopo la sua scadenza, fino alla data di scadenza dell'Abbonamento di cui è titolare, purché l'Abbonamento sia stato venduto entro la data di validità della convenzione.

#### **ART. 10 MODIFICHE**

Eventuali modifiche o aggiornamenti dei dati in convenzione dovranno essere concordate tra le parti in forma scritta.

#### **ART. 11 FORZA MAGGIORE**

Nessuna parte è tenuta ad adempiere alla presente convenzione quando la sua prestazione sia divenuta (definitivamente o temporaneamente) impossibile o troppo onerosa per effetto del sopravvenire di eventi di forza maggiore.

In particolare si considerano eventi rilevanti di forza maggiore:

- a) eventi catastrofici quali ad esempio alluvioni, terremoti, attentati, situazioni di pericolo all'ordine pubblico, guerre, rivolte i cui effetti siano durati per un periodo prolungato e rendano impossibile o oltremodo difficile la vendita degli Abbonamenti o il loro utilizzo a Torino e/o Milano o in una parte significativa del Piemonte e/o della Lombardia;
- b) chiusura, definitiva o per un periodo prolungato, di uno o più dei principali Musei Aderenti (per tali intendendosi quelli con un numero pari ad almeno 40.000 visitatori per anno, computando a tal fine sia gli utilizzatori dell'Abbonamento sia i visitatori ordinari ossia coloro che visitano il museo senza l'Abbonamento) o recesso dalla presente Convenzione, nei casi in cui ciò è consentito, di uno o più dei predetti principali Musei Aderenti o per la violazione dell'art. 2;

Ai fini della presente clausola per periodo prolungato si intende un periodo consecutivo di almeno 90 giorni.

#### **ART. 12 CLAUSOLA DI RISERVATEZZA**

Il presente contratto con tutti gli allegati è un documento riservato e confidenziale. Il Museo Aderente si impegna a rispettare la confidenzialità del presente documento ed a farla rispettare ai propri dipendenti o consulenti cui li faccia

pervenire ai fini dell'attuazione degli scopi di questo accordo, salvo gli obblighi di comunicazione e pubblicazione imposte da norme di legge applicabili.

### **ART. 13 CLAUSOLA DI RISOLUZIONE**

Qualora il Museo non rispetti gli impegni indicati in questa convenzione e, in particolare, non garantisca l'accesso libero agli abbonati ai sensi dell'art.3, non comunichi tempestivamente le variazioni di orario creando disservizio all'utenza, modifichi nel corso degli anni l'orario di apertura non garantendo più un orario di apertura al pubblico stabile, nel caso di punto vendita non effettui i bonifici degli importi incassati nei tempi e modi indicati, l'Associazione ha facoltà di risolvere la presente convenzione con effetto comunque a partire dall'anno successivo a quello in corso (salvo particolari e gravi ragioni che debbono essere indicate nella comunicazione dell'Associazione).

La comunicazione di avvio del procedimento di risoluzione da parte dell'Associazione dovrà essere trasmessa per iscritto al Museo lasciando al Museo la possibilità di rimediare entro un mese i mancati adempimenti. Qualora gli inadempimenti non vengano rimediati, l'Associazione potrà procedere con ulteriore comunicazione scritta e alla risoluzione definitiva. Nel caso in cui gli inadempimenti riguardino l'attività di vendita, sarà facoltà dell'Associazione risolvere la presente convenzione limitatamente all'attività di vendita degli Abbonamenti da parte del Museo Aderente.

Qualora l'Associazione non rispetti gli impegni indicati in convenzione e, in particolare, non effettui il pagamento delle fatture corrispondenti agli importi dovuti entro i tempi previsti o compia comunque altri gravi inadempimenti delle sue obbligazioni, il Museo avrà facoltà di risolvere la presente convenzione comunque con un preavviso di almeno un mese. La comunicazione di avvio del procedimento di risoluzione da parte del Museo dovrà essere trasmessa per iscritto all'Associazione lasciando alla Associazione la possibilità di rimediare entro un mese i mancati adempimenti. Qualora gli inadempimenti non vengano rimediati, il Museo potrà procedere con ulteriore comunicazione scritta e alla risoluzione definitiva, sempre con effetto dall'anno successivo a quello in corso.

Resta in ogni caso fermo il diritto alle penali e/o ai danni patiti dalla parte non inadempiente.

### **ART. 14 RECESSO**

Qualora per effetto della mancata concessione e/o del mancato versamento dei contributi previsti per il progetto o comunque anche per altre ragioni, l'Associazione decidesse di non promuovere ulteriormente l'Abbonamento Musei Lombardia, l'Associazione avrà facoltà, con comunicazione scritta inviata a tutti i Musei Aderenti che preciserà anche la data di efficacia del recesso, comunque con un preavviso non inferiore a 30 giorni, di recedere dalla presente Convenzione.

Il recesso potrà essere esercitato in ogni momento nel corso di vigenza della presente Convenzione.

In ogni caso, per effetto del recesso esercitato ai sensi del presente articolo, nessun Museo potrà pretendere dall'Associazione alcun indennizzo, risarcimento o compenso.

Analogamente, il Museo avrà facoltà di recedere dal presente accordo in ogni momento, con comunicazione scritta inviata all'Associazione con un preavviso minimo di 30 giorni.

Restano in ogni caso fermi i diritti dei titolari degli Abbonamenti venduti sino alla data di efficacia del recesso e cioè ciascun titolare di Abbonamenti potrà usufruire dei diritti tutti di cui alla presente convenzione, anche dopo la sua cessazione, fino alla data di scadenza dell'Abbonamento di cui è titolare, purché l'Abbonamento sia stato venduto entro la data di validità della convenzione.

### **ART. 15 COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni di cui alla presente convenzione dovranno essere validamente effettuate per iscritto anche a mezzo mail.

### **ART. 16 CONTROVERSIE**

Per qualsiasi controversia relativa alla presente convenzione è esclusivamente competente il Foro di Torino.

### **ART. 17 COPIE E REGIME FISCALE**

La presente scrittura privata non autenticata è redatta in duplice originale. La convenzione può anche essere firmata digitalmente.

### ART. 18 ALLEGATI

Si includono i seguenti allegati:

Allegato A) Tariffe

Allegato B) Informativa - Tutela dei dati personali

Allegato C) Elenco Musei Aderenti (aggiornato al 31/12/2018)

Letto, approvato e sottoscritto.

Torino, 16 aprile 2019

Per Comune di Vigevano

Il Dirigente Settore Valorizzazione Culturale

Laura Genzini

Per l'Associazione Abbonamento Musei.it

Il Presidente e Legale Rappresentante

Berardino Berardi

Si sottoscrivono e approvano specificamente gli articoli 2.2 (Natura del rapporto), art.6 (Impegni del museo), art.8 (Penale), art.14 (Recesso), art.16 (Controversie)

Per Comune di Vigevano

Il Dirigente Settore Valorizzazione Culturale

Laura Genzini

Per l'Associazione Abbonamento Musei.it

Il Presidente e Legale Rappresentante

Berardino Berardi

IL MUSEO ASSUME LA FUNZIONE DI VENDITA DELL'ABBONAMENTO MUSEI	
Sì	NO <b>X</b>

Per Comune di Vigevano

Il Dirigente Settore Valorizzazione Culturale

Laura Genzini

Per l'Associazione Abbonamento Musei.it

Il Presidente e Legale Rappresentante

Berardino Berardi



**Allegato A - TARIFFE**  
**Abbonamento Musei Lombardia**

**Allegato A alla Convenzione VENDITE E INGRESSI**  
**tra COMUNE DI VIGEVANO e ASSOCIAZIONE ABBONAMENTO MUSEI.IT**

<b><u>MUSEI CIVICI VIGEVANO</u></b>	<b>PREZZO BIGLIETTO</b>	<b>RIMBORSO spettante al Museo (40% del prezzo)</b>	Note
Tariffa applicata per Abbonamento Musei INTERO (27-64 anni) e Abbonamento Musei YOUNG (15-26 anni)	€ 5,00	€ 2,00	Per i soggetti della fascia fino a 18 anni l'ingresso è gratuito
Tariffa applicata per Abbonamento Musei JUNIOR (fino ai 14 anni)	€ 0,00	€ 0,00	
Tariffa applicata per Abbonamento Musei SENIOR (dai 65 anni)	€ 3,00	€ 1,20	

<b><u>TORRE CIVICA</u></b>	<b>PREZZO BIGLIETTO</b>	<b>RIMBORSO spettante al Museo (40% del prezzo)</b>	Note
Tariffa applicata per Abbonamento Musei INTERO (27-64 anni) e Abbonamento Musei YOUNG (15-26 anni)	€ 3,00	€ 1,20	Per i soggetti fino a 6 anni ingresso gratuito – dai 6 ai 18 anni ingresso ridotto
Tariffa applicata per Abbonamento Musei JUNIOR (fino ai 14 anni)	€ 2,00	€ 0,00	
Tariffa applicata per Abbonamento Musei SENIOR (dai 65 anni)	€ 2,00	€ 0,80	

<b><u>MUSEI CIVICI VIGEVANO + TORRE CIVICA</u></b>	<b>PREZZO BIGLIETTO</b>	<b>RIMBORSO spettante al Museo (40% del prezzo)</b>	Note
Tariffa applicata per Abbonamento Musei INTERO (27-64 anni) e Abbonamento Musei YOUNG (15-26 anni)	€ 6,00	€ 2,40	Per i soggetti della fascia fino a 18 anni l'ingresso è gratuito
Tariffa applicata per Abbonamento Musei JUNIOR (fino ai 14 anni)	€ 0,00	€ 0,00	
Tariffa applicata per Abbonamento Musei SENIOR (dai 65 anni)	€ 4,00	€ 1,60	

Abbonamento Musei = Abbonamento Musei Lombardia e/o Abbonamento Musei integrato

Proposta N. 2019 / 1742

Unità di Staff Archivio, Archivio Storico e Musei

OGGETTO: CONVENZIONE CON ASSOCIAZIONE ABBONAMENTO MUSEI.IT - REGIONE  
LOMBARDIA

---

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Visto con parere FAVOREVOLE, art. 49 comma 1 del D.Lgs 267 del 18/08/2000.

Lì, 19/04/2019

IL DIRIGENTE  
GENZINI LAURA  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

---

Proposta N. 2019 / 1742

Unità di Staff Archivio, Archivio Storico e Musei

OGGETTO: CONVENZIONE CON ASSOCIAZIONE ABBONAMENTO MUSEI.IT - REGIONE  
LOMBARDIA

---

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Parere di regolarità contabile, FAVOREVOLE, art. 49 comma 1 del D.Lgs 267 del  
18/08/2000.

Lì, 19/04/2019

IL DIRIGENTE  
GENZINI LAURA  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

---



## CITTA' DI VIGEVANO

Unità di Staff Unità di Staff Archivio, Archivio Storico e Musei

### Certificato di Esecutività

Deliberazione N. 107 del 30/04/2019

**Oggetto:** CONVENZIONE CON ASSOCIAZIONE ABBONAMENTO MUSEI.IT -  
REGIONE LOMBARDIA.

Si certifica che, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. la presente  
deliberazione è immediatamente eseguibile

Data Esecutività: 30/04/2019

Vigevano li, `${documentRoot.certificato.DATA_FIRMA}`

Sottoscritta  
(`${documentRoot.certificato.FIRMATARIO}`)  
con firma digitale



## CITTÀ DI VIGEVANO

### Certificato di Avvenuta Pubblicazione

Deliberazione della Giunta Comunale  
N. 107 del 30/04/2019

**Oggetto:** CONVENZIONE CON ASSOCIAZIONE ABBONAMENTO MUSEI.IT -  
REGIONE LOMBARDIA.

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 03/05/2019 ai sensi del 1° comma dell'art. 124 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e contestualmente comunicata ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i..

Li, 20/05/2019

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE  
ZANETTI MARCELLO  
(Sottoscritto digitalmente  
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)

Deliberazione di Giunta Comunale N. 107 del 30/04/2019