



CITTA' DI VIGEVANO
SETTORE PERSONALE E SIC
Servizio Informatico

ALLEGATO C

Capitolato d'Oneri

**SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA HARDWARE E SOFTWARE PER IL PERIODO
DA OTTOBRE 2008 A SETTEMBRE 2011**

1. Oneri e Obblighi della Ditta aggiudicataria

Sono da intendersi completamente a carico della Ditta aggiudicataria i seguenti oneri:

L'adozione, nell'esecuzione del servizio, dei procedimenti e delle cautele necessarie a garantire l'incolumità delle persone addette ai lavori stessi e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati, osservando le disposizioni di legge in materia. Ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni ricadrà pertanto sulla Ditta aggiudicataria restandone sollevata l'Amministrazione;

La presenza continua di personale di fiducia esperto e qualificato durante l'esecuzione del servizio;

La Ditta aggiudicataria è responsabile verso l'Amministrazione per i danni eventualmente procurati ai locali, ai beni e ai terzi nell'esecuzione del servizio o per fatto dei suoi incaricati.

Il corrispettivo per tutti gli oneri e obblighi specificati nel presente capitolato si intende conglobato nell'importo di aggiudicazione.

2. Obblighi di Riservatezza

La Ditta aggiudicataria ha l'obbligo:

- di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso o a conoscenza in esecuzione del presente Capitolato
- di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma nè di farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente capitolato.

Ciò anche in relazione a quanto previsto dalla Dlgs n. 196/2003 (Codice della privacy), recante norme in tema di tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Tale obbligo sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del presente Capitolato.

L'obbligo non concerne le idee, le metodologie e le esperienze tecniche che la Ditta sviluppa o realizza in esecuzione delle prestazioni contrattuali.

La Ditta aggiudicataria è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori degli obblighi di segretezza anzidetti.

I suddetti vincoli permarranno per la Ditta aggiudicataria anche dopo la scadenza del contratto.

La Ditta aggiudicataria potrà citare i termini essenziali del presente contratto laddove ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione della stessa a gare e appalti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Amministrazione ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto, incamerando la cauzione, fermo restando che La Ditta aggiudicataria sarà tenuta a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'Amministrazione.

3. Obblighi dell'Amministrazione

Sono obblighi dell'Amministrazione:

- non eseguire o far eseguire, al di fuori delle norme previste, senza preliminare intesa con la Ditta, alcuna operazione manutentiva all'infuori di quelle previste dai manuali di manutenzione forniti insieme con le apparecchiature; ovvero di non introdurre modifiche alle apparecchiature ed ai collegamenti, salvo quanto previsto dal presente capitolato;
- non utilizzare le apparecchiature per scopi di elaborazione diversi da quelli per cui sono state progettate e fornite;
- utilizzare materiali accessori e di consumo in commercio, anche non originali, purchè dichiarati compatibili ed adatti all'impiego sulle apparecchiature, quando all'acquisizione provvede direttamente la stessa Amministrazione; qualora la Ditta riscontrasse ripetutamente materiali accessori e di consumo che danneggiassero le apparecchiature, potrà, previa segnalazione scritta, chiedere all'Amministrazione l'abbandono degli stessi per altri maggiormente idonei.

Nel corso del contratto potranno essere inserite nel servizio di manutenzione alcune apparecchiature per le quali è venuta meno la copertura offerta dalla garanzia, oppure dismesse apparecchiature non più funzionanti perché obsolete, senza che il canone del servizio subisca variazioni.

4. Clausole di salvaguardia

La Ditta aggiudicataria dovrà richiedere per iscritto all'Amministrazione l'autorizzazione per l'utilizzo di propri prodotti software negli ambienti informatici messi a disposizione dall'Amministrazione medesima, indicando il tipo di prodotto ed il motivo del suo utilizzo; l'uso di prodotti software non autorizzati dall'Amministrazione costituirà grave inadempienza contrattuale a tutti gli effetti di legge.

La Ditta è obbligata a sottoporre i supporti magnetici da impiegare negli ambienti dell'Amministrazione alle verifiche che la medesima Amministrazione riterrà opportune prima dell'utilizzo, ed a far operare il proprio personale esclusivamente sulle apparecchiature messe a disposizione.

L'eventuale diffusione, anche solo per negligenza, di virus o affini, da parte della Ditta aggiudicataria, sui sistemi informatici messi a disposizione dell'Amministrazione, determina responsabilità della medesima ed il conseguente risarcimento del danno cagionato.

5. Brevetti industriali e diritti d'autore

La Ditta aggiudicataria assume ogni responsabilità per uso di dispositivi, programmi software o per la adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino i diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui.

Qualora venga promossa nei confronti dell'Amministrazione azione giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti sui documenti, dispositivi, software, prodotti realizzati e/o utilizzati nonché di quelli in licenza d'uso, la Ditta aggiudicataria terrà indenne l'Amministrazione, assumendo a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, inclusi i danni verso terzi, le spese giudiziali e legali a carico dell'Amministrazione.

Nell'ipotesi di azione giudiziaria, l'Amministrazione, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azione sia fondata, ha facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto.

6 Proprietà

Tutti i programmi software eventualmente sviluppati e/o personalizzati "ad hoc" dalla Ditta aggiudicataria in esecuzione del presente contratto dovranno essere forniti, con licenza Open Source tipo GPL, in forma sorgente ed in forma eseguibile, ove possibile con opportuni sistemi di installazione automatica, e corredati della corrispondente documentazione che dovrà essere redatta in lingua italiana.

L'Amministrazione quindi avrà la piena facoltà di utilizzarli, senza che ciò possa essere oggetto di alcuna rivendicazione da parte della Ditta o di terzi.

7. Cauzione definitiva

La ditta aggiudicataria dovrà versare la cauzione.

La **cauzione definitiva** deve essere costituita prima della stipula del contratto, nel rispetto di quanto previsto dall'art.113 del D. Lgs. N. 163/2006 ed è stabilita nella misura del **10% dell'importo netto contrattuale**. Essa dovrà essere tempestivamente reintegrata qualora in corso d'opera sia stata parzialmente o totalmente incamerata dal soggetto appaltante.

Tale cauzione sta a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto, del risarcimento danni derivati dalla inadempienza delle stesse, fatto salvo l'esperimento di ogni altra azione, nel caso che la cauzione risultasse insufficiente; resterà vincolata fino al termine del rapporto contrattuale e sarà restituita con la liquidazione dell'ultimo conto.

La cauzione può essere costituita mediante:

- fidejussione bancaria;
- polizza assicurativa;
- fideiussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco dell'art. 107 D.Lgs 385/93.

La stessa dovrà prevedere il "pagamento a semplice richiesta" e l'esonero dal beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, c.2 del Codice Civile e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 del Codice Civile.

8. Importo dell'appalto e fatturazione del servizio

L'importo massimo stimato a base di gara dell'appalto è di € **200.000,00** (Euro. duecentomila/00) IVA esclusa per l'intero periodo di validità contrattuale.

Il servizio sarà affidato per il periodo da ottobre 2008 a settembre 2011 – per 36 (trentasei) mesi.

Massimo € 16.666,67 per l'anno 2008, IVA Esclusa pari a € 20.000,00 IVA inclusa
massimo € 66.666,67 per l'anno 2009, IVA Esclusa pari a €. 80.000,00 IVA inclusa
massimo € 66.666,67 per l'anno 2010, IVA Esclusa pari a €. 80.000,00 IVA inclusa
massimo € 50.000,00 per l'anno 2011, IVA Esclusa pari a €. 60.000,00 IVA inclusa

La Ditta dovrà presentare **fatture trimestrali posticipate** relative al canone previsto, dalle quali verranno detratte dall'Amministrazione eventuali penali riscontrate sulla base dei Livelli di servizio definiti nell' ALLEGATO B- Capitolato tecnico ai punti (5, 6.1, 7.2, 8.2, 9.1). L'Amministrazione procederà quindi a liquidare le somme risultanti.

9. Revisione dei prezzi

I canoni indicati nell'offerta della Ditta per il servizio sono da considerarsi non soggetti ad aumenti da parte della Ditta stessa per nessun motivo, per tutta la durata del rapporto con l'Amministrazione.

10. Risoluzione del contratto

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, previa diffida ad adempiere, ai sensi degli artt. 1453 e 1454 c.c. ed all'esecuzione d'ufficio, a spese dell'appaltatore, in caso di inadempimento alle obbligazioni derivanti dal capitolato tecnico e dal presente capitolato.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art.1456 c.c., a tutto danno e rischio del contraente, nei seguenti casi:

- accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal fornitore nel corso della procedura di gara;
- in caso di cessione dell'azienda, di cessazione dell'attività, oppure in caso di concordato preventivo, di fallimento e di atti di sequestro e pignoramento a carico della Ditta aggiudicataria;
- allorché, su segnalazione del SIC, siano per 3 (tre) volte contestate formalmente (tramite e-mail, fax o lettera) alla Ditta irregolarità nell'esecuzione del contratto, sia sotto il profilo della qualità del servizio di manutenzione, sia sotto il profilo delle modalità di utilizzo del personale impiegato ovvero del contegno mantenuto da quest'ultimo.
- qualora la Ditta si renda responsabile di un inadempimento di particolare gravità da scongiurare all'Amministrazione la prosecuzione del rapporto. In tali casi, l'Amministrazione si riserva il diritto di agire per ogni e qualsiasi conseguente danno.

La risoluzione anticipata del contratto comporterà l'incameramento della cauzione, l'applicazione delle penalità previste ed il risarcimento dei danni conseguenti.

11. Responsabilità

Nel caso in cui la Ditta debba avvalersi di interventi di terzi, dovrà comunicarlo al SIC, fermo restando che ogni responsabilità contrattuale rimane in capo alla Ditta stessa.

L'Amministrazione è sollevata da ogni responsabilità per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento del servizio. La Ditta riconosce a suo carico tutti gli oneri inerenti all'assicurazione del proprio personale occupato nelle lavorazioni oggetto del

contratto e dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e di danni recati eventualmente da detto personale alle persone ed alle cose, sia dell'Amministrazione di terzi, in dipendenza di colpa o negligenza nell'esecuzione delle prestazioni stabilite. La Ditta si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazione sociale, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi. Si obbliga ad attuare nei confronti dei propri dipendenti, occupati nei lavori oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data di stipulazione dell'atto, alla categoria e nella località in cui si svolgono le lavorazioni, nonché condizioni risultanti da successive modifiche o integrazioni ed in genere da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria, applicabile nella località.

La Ditta si obbliga a comunicare per iscritto, al Servizio dell'Amministrazione che detiene lo stato degli inventari, tutti gli spostamenti e le nuove assegnazioni di hardware frutto delle operazioni di Move – Add – Change.

Alla scadenza del contratto la Ditta ha l'obbligo di lasciare le apparecchiature, compatibilmente con lo stato d'uso delle stesse, in buone condizioni di efficienza e di funzionamento. E' in facoltà dell'Amministrazione, in caso contrario, di provvedere direttamente al loro ripristino con esecuzione in danno alla Ditta stessa.

12. Cessione del contratto

E' fatto assoluto divieto al fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto a pena di nullità della cessione stessa.

In caso di inadempimento da parte del fornitore degli obblighi di cui al precedente comma, l'Amministrazione, fermo restando il diritto al risarcimento del maggior danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

13. Spese contrattuali

Sono a carico della Ditta aggiudicataria tutti gli oneri conseguenti la stipula del contratto e la sua registrazione.

14. Norme generali

Per quanto non espressamente indicato nel presente capitolato, si fa rinvio al Codice Civile, alle leggi e ai regolamenti in vigore regolanti la materia, nonché gli atti di gara

15. Foro competente

Il foro di Vigevano è competente alla risoluzione di qualsiasi controversia dovesse insorgere tra le parti.