

CURRICULUM VITAE

BRUNA PETTEGOLI

Specialista in attività amministrative e contabili – Cat. D1 –
Posizione Economica D5

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Dal 1° gennaio 2007 Responsabile del Servizio Politiche Sociali – Piano di Zona

Dal 2001 (21 maggio/31 dicembre 2006) Responsabile del Servizio Pianificazione e Controllo

Nel corso del 2004 (maggio/settembre) responsabile ad interim del Servizio Gestione Risorse Umane ed Assunzioni

Dal 1999 (27 maggio) al 2001 responsabile del Servizio Trattamento Giuridico del Personale con assegnazione di incarico di posizione organizzativa dall'1/12/1999 e con delega di responsabile degli obiettori di coscienza dal 12/09/2000

Dal 1997 (1 maggio) al 1999 Capo Ufficio Amministrativo - Ufficio Licenze

Dal 1992 (6 aprile) al 1997 Istruttore Amministrativo 6[^] qualifica funzionale (* vedi mansioni superiori) – presso l'Ufficio Licenze

Dal 1988 (9 maggio) al 1992 Ufficiale amministrativo – 6[^] qualifica funzionale – presso l'ufficio Contratti

Dal 1984 (1 giugno) al 1988 Ufficiale Amministrativo - 6[^] qualifica funzionale – presso l'Ufficio Licenze

Dal 1983 (1 febbraio – data di nomina in ruolo) al 1984 Applicato – 4° livello - presso l'Ufficio Licenze

Dal 1977 (1 aprile) al 1983 assunzione provvisoria con mansioni di applicato presso l'Ufficio Stipendi

Dal 1976 (1 novembre) al 1977 (31 gennaio) assunzione provvisoria con mansioni di applicato presso l'Ufficio Stipendi

(per complessivi 20 anni e 4 mesi di servizio in categoria inferiore all'attuale)

Dal 1/12/1999 ad oggi incaricata di posizione organizzativa.

Nel 2001 in seguito all'adozione da parte della Giunta Comunale della nuova metodologia per la valutazione delle posizioni organizzative incaricata di svolgere le interviste a responsabili di servizio e dirigenti, finalizzate a tale scopo, acquisendo in tal modo le conoscenze e le competenze per la pesatura delle posizioni organizzative dell'ente.

Promotrice nel 2001 dell'Accordo di Collaborazione con il Comune della Spezia che ha portato il Comune di Vigevano a dotarsi di una procedura informatica fortemente innovativa per la predisposizione e gestione del Piano Esecutivo di Gestione e nel 2003 dell'Accordo di Collaborazione con il Consorzio Parco del Ticino per l'esportazione della metodologia per la valutazione delle posizioni organizzative e della procedura informatica in Web del Piano Esecutivo di Gestione.

Dal 1/9/1981 al 31/01/1983 incaricata dello svolgimento di mansioni esecutive di supporto tra gli uffici comunali, l'A.S.M. e la Società Software C.S.I.O in occasione dell'istituzione di apposito ufficio per il funzionamento e lo sviluppo della "meccanizzazione" dei servizi comunali e A.S.M.

Attestazioni di merito:

1999 - per l'attività svolta nella predisposizione del Contratto collettivo decentrato;

2001 - per l'attività svolta nella realizzazione della procedura di visualizzazione e gestione pianta organica.

Mansioni superiori:

* Dal 6 aprile 1992 al 30 aprile 1997 mansioni superiori di Capo Ufficio Amministrativo - 7[^] qualifica funzionale - Ufficio Licenze

TITOLI DI STUDIO

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito nell'anno 1976 presso l'Istituto tecnico Statale "L. Casale" di Vigevano

FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO

2009 - Percorso di formazione sull'accreditamento delle strutture socio - assistenziali rivolto agli ambiti della Provincia di Pavia (presso ASL di Pavia) - 7 giornate - periodo ottobre/dicembre 2009 - Istituto per la Ricerca Sociale di Milano

2009 - Corso "Dai piani di zona alla gestione associata dei servizi sociali" Scuola di Direzione Aziendale Università Bocconi di Milano - n. 3 giornate (26 - 27 e 28 ottobre 2009)

2009 - Corso "Implementazione delle reti territoriali per l'inclusione sociale. Supporto formativo in vista della definizione dei Piani di Intervento - incontri di formazione per le "micro-équipe" - tutoring alla co-progettazione e alla messa in forma dei macro-progetti" della durata di 2 giornate (14 e 17 settembre 2009)

2009 - Corso "Implementazione delle reti territoriali per l'inclusione sociale. Supporto formativo in vista della definizione dei Piani di Intervento - incontri di formazione per le "micro-équipe"" della durata di 2 giornate (9 e 13 luglio 2009)

2008 - Corso di formazione "Metodologia e tecniche dei processi di valutazione applicati ai Piani di Zona" organizzato da I.Re.F a Milano della durata di 6 giornate (15 - 16 - 22 - 23 - 29 e 30 ottobre 2008)

2008 - Seminario "La Legge Regionale 3/2008 – Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale e sociosanitario" organizzato da I.RE.F (24/06/2008)

2008 – Corso "I servizi sociali negli enti pubblici dall'appalto alla carta dei servizi" organizzato da Scuola Autonomie Locali – (1 giornata in data 06/03/2008)

2008 – Giornata di Studio "La gestione del procedimento per l'autorizzazione al funzionamento di strutture socio-assistenziali in Lombardia" organizzato da FORMEL - (21/02/2008)

2008 – Giornata di Studio "La gestione degli appalti (gare e contratti) per servizi e forniture" organizzato da FORMEL - (31/01/2008)

2007 – Modulo formativo "Il welfare locale e le politiche per gli anziani" – organizzato da Fondazione G. Romagnosi – (11.12.2007)

2007 – Seminario aggiornamento CISEL "L'attività contrattuale della P.A. alternativa alle procedure ordinarie ad evidenza pubblica" – 2 giornate (Milano 22 e 23.11.2007)

2007- "Buoni e Voucher Sociali in Lombardia" organizzato da Regione Lombardia – Famiglia e Solidarietà Sociale (05/07/2007);

2007 – Giornata di Studio "Le problematiche di gestione della gara di appalto" – FORMEL (20/04/2007);

2006 – Corso di formazione "Le procedure di appalto dei servizi sociali" – Arktos – 1 giornata (16.11.2006);

2006 – Iniziativa di Studio CISEL "La gara d'appalto classica di forniture e servizi dopo il Codice dei contratti pubblici – 1 giornata (02.10.2006);

2006 - Seminario di aggiornamento "Le procedure di appalto dei servizi sociali – 1 giornata – organizzata "in house" in collaborazione con Arktos S.A.S. (22.6.2006);

2006 – Corso di formazione "Comunicazione in lingua inglese di base" – Regione Lombardia –F.S.E. – durata 100 ore

2005 – Incontro di aggiornamento sul tema "Gli adempimenti per l'applicazione del codice della privacy" – Legautonomie – 1 giornata

2005 – Corso Liuc Maggioli Management "Progettare e gestire la formazione nella Pubblica Amministrazione" – 3 giornate

2004 – Corso di Formazione “La formazione dei contratti di appalto per l’affidamento di forniture e servizi pubblici. Aspetti teorico pratici” – organizzato dal Comune di Vigevano dal 18.10 al 29.11.2004 – attestato di frequenza con merito

2004 – Convegno organizzato dal Comune di Cremona “Bilancio sociale di mandato 1999/2003: valore di un percorso partecipato” – Seminario: “Dal coinvolgimento dei cittadini alla realizzazione finale del documento: i risultati dell’esperienza e sviluppi futuri” – 1 giornata

2003 - Corso I.Re.F. – Regione Lombardia: Formazione al ruolo per il profilo professionale di controller – 3 giornate

2003 - CISEL - “Il nuovo contratto di lavoro del comparto Regioni/Autonomie Locali” - 1 giornata

2003 – Gruppo Finmatica – ADS s.p.a. – Seminario “I sistemi informativi contabili: una necessità per il Bilancio Sociale” – 1 giornata

2003 - ANCI – SSPAL - “Le novità introdotte dall’ipotesi di contratto di lavoro per il personale del Comparto Regioni/Autonomie Locali per il quadriennio 2002-2005 e biennio economico 2002-2003” – 1 giornata

2003 - CISEL- “La gestione del personale e l’organizzazione delle regioni e degli EE.LL. nella finanziaria 2003 e nel collegato ordinamentale alla finanziaria 2002” – 1 giornata

2002 - SSPAL – “La gestione del personale negli enti locali” - 1 giornata

2001/2002 SSPAL – “Corso di sviluppo delle competenze manageriali” – 10 giornate

2001 - LIUC Università Cattaneo Castellanza – Ce.P.A. Centro di Ricerca e Formazione sulla Pubblica Amministrazione: “Forum sui sistemi di controllo e valutazione nelle pubbliche amministrazioni” – 3 giornate

2001 - LIUC Università Cattaneo Castellanza – Ce.P.A. Centro di Ricerca e Formazione sulla Pubblica Amministrazione: “Forum delle direzioni del personale delle amministrazioni pubbliche” – 2 giornate

2001 - Comune di Vigevano: **Organizzazione** e partecipazione al seminario “PEG” illustrazione esperienze e metodologie del Comune della Spezia – 1 giornata

2000 - ISCEA – “Le nuove disposizioni in materia di assunzioni, concorsi pubblici ed incarichi di direzione” – 1 giornata

2000 - Comune di Vigevano – “Atti di indirizzo della giunta e atti di gestione – tecniche di redazione” – 1 giornata

2000 - Comune di Vigevano - "Il Piano esecutivo di gestione" - 1 giornata

2000 - ISCEA - "La disciplina delle assenze del personale negli EE.LL." - 2 giornate

2000 - Ancitel Lombardia - "Le nuove norme sull'inserimento lavorativo dei disabili: il ruolo degli enti locali e i percorsi operativi di applicazione" - 1 giornata

1999 - Scuola Autonomie Locali - "La nuova disciplina delle autocertificazioni dopo il regolamento di attuazione dell'art. 1, L. 127/97" - 1 giornata

1999 - FORMEL - "La riforma del commercio secondo il D. Lgs. 114/98" - 2 giornate

1998 - Scuola Autonomie Locali - "L'applicazione dell'imposta di bollo nelle attività degli uffici e dei servizi degli enti locali" - 1 giornata

1997 - Scuola Autonomie Locali - "Gli esercizi per la somministrazione di alimenti e bevande e la polizia amministrativa" - 1 giornata

1996 - A.I.S.E.P. - Associazione Italiana Studio Enti Pubblici - "Novità normative in materia di commercio" - 1 giornata

1993 - Centro Regionale Formazione e Studi Cooperativi - "La nuova Legge 287/91 sulla disciplina dei pubblici esercizi - che fare in attesa dell'emanazione dei regolamenti?" - 1 giornata

1992 - Centro Regionale Formazione e Studi Cooperativi - "Le autorizzazioni e licenze comunali per attività diverse dal commercio" - 1 giornata

1992 - Comune di Vigevano - "Principali aspetti innovativi introdotti dalle Leggi 142/90 e 241/90" - 3 giornate

1982 - IBM - "Corsi IBM INT38 e TGA38 per operatore del Sistema 38"

Corso Microsoft Word 6.0